**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงานวิชาการ** วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา **โทร**. 7580

**ที่** อว 8205.10/............. **วันที่** ........../.................../.............

**เรื่อง** นำส่งเงินเข้าวิทยาลัย ของบุคลากรวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

**เรียน** ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

 ข้าพเจ้า..................................................................................... ตำแหน่ง............................................ได้ไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่จังหวัด........................ในระหว่างวันที่ ........................ถึง วันที่ ........................ และได้รับค่าตอบแทน............................................. เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น..................................บาท และขอนำส่งเงินเข้าวิทยาลัยฯ จำนวน 10 % ของเงินจำนวนดังกล่าว เป็นเงิน..........................บาท (.......................................................) พร้อมเอกสารแนบ ใบโอนเงิน/ใบสำคัญรับเงิน ลงวันที่ ........./.........../.......... มาพร้อมแล้วนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 (...........................................)

 ตำแหน่ง

**ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ**

**คารวะ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม**