



สภามหาวิทยาลัยทักษิณ
อนุมัติหลักสูตรนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2567 ครั้งที่ 7/25667



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
มหาวิทยาลัยทักษิณ

สารบัญ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	17
หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	28
หมวดที่ 4 การจัดกระบวนการเรียนรู้	47
หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	59
หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	63
หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	65
หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร	67
หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	71
ภาคผนวก ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2568	73
ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	76
ภาคผนวก ค ตัวอย่างที่มาของรายละเอียดหลักสูตร	83
ภาคผนวก ง ตารางการวิเคราะห์ Skill Mapping	102
ภาคผนวก จ ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	105
ภาคผนวก ฉ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	108

- 5.2 **ลักษณะของหลักสูตร**
หลักสูตรปกติ (Regular Program)
 - 5.3 **ภาษาที่ใช้**
หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - 5.4 **การรับเข้าศึกษา**
รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้
 - 5.5 **ความร่วมมือกับสถาบันอื่น**
เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง
 - 5.6 **การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา**
ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว
6. **สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร**
 - 6.1 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2568
 - 6.2 ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย สมัยสามัญ ในการประชุมครั้งที่ 3/2567
เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567
 - 6.3 ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 7/2567
เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567
 - 6.4 ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ 7/2567
เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2567
 - 6.5 เปิดสอนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 เป็นต้นไป
 7. **ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน**
หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท ในปีการศึกษา 2569
 8. **อาชีพที่สามารถประกอบอาชีพได้หลังสำเร็จการศึกษา**
 - 8.1 ข้าราชการ
 - 8.2 พนักงานในรัฐวิสาหกิจ
 - 8.3 นักการเมือง
 - 8.4 อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (อาจารย์ประจำ)

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายทวนธง ครุฑจ้อน	Ph.D. ศศ.ม. บธ.บ.	Public Management รัฐศาสตร์(บริหารรัฐกิจ) การจัดการทั่วไป	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2560
					มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2545
					มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2543
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายอภิวัฒน์ สมานธิ	ปร.ด. สส.ม. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการยุติธรรม สถิติ	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเชีย	2555
					มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
					มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543
3	อาจารย์	นายวัชรวิวัฒน์ คำเขียว	รป.ด. รป.ม. M.P.A. ร.บ. ร.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายสาธารณะ Public Policy and Strategic Management รัฐศาสตร์ ทฤษฎีและเทคนิคทางรัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2558
					มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
					National Institute of Development Admintritation, Thailand	2564
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2545

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

11. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

11.1 ความต้องการบัณฑิตและกำลังคนของประเทศ

นับตั้งแต่สำนักงานสหประชาชาติได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขึ้นจำนวนทั้งหมด 17 เป้าหมาย เมื่อปี พ.ศ. 2558 ประกอบด้วย ขจัดความยากจน ขจัดความหิวโหย การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี การศึกษาที่เท่าเทียม ความเท่าเทียมทางเพศ การจัดการน้ำและสุขาภิบาล พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน ลดความเหลื่อมล้ำ เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก สังคมสงบสุข ยุติธรรมและแบ่งแยกและความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนประเทศไทย

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้ให้ประเทศสามารถก้าวข้ามความท้าทายต่าง ๆ เพื่อให้ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง” ตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580) โดยได้อาศัยหลักการและแนวคิด 4 ประการ ดังนี้ 1) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2) การสร้างความสามารถในการ “ล้มแล้ว ลุกไว” 3) เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ และ 4) การพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพ เศรษฐกิจหมุนเวียน เศรษฐกิจสีเขียว โดยมีบริบทพัฒนาประเทศในมิติด้านสังคมและทรัพยากรมนุษย์ ที่ส่งผลให้ประเทศไทยประสบความสำเร็จในการแก้ปัญหาความยากจนในภาพรวม และมีแนวโน้มสัดส่วนและจำนวนคนจนในไทยลดลงอย่างต่อเนื่อง สามารถลดสัดส่วนคนจนลงจากร้อยละ 8.6 ในปี พ.ศ. 2559 เหลือเพียงร้อยละ 6.84 ในปี พ.ศ. 2563 แต่ปัจจัยความยากจนที่สำคัญมาจากการกระจายความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ไม่ทั่วถึง รายได้ประชาชาติที่เพิ่มขึ้นจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจจึงไม่ได้ถูกจัดสรรให้แก่ประชากรทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน และยังมีคนจนที่ยังคงติดอยู่ในกับดักความยากจนอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ผ่านมา ได้ก่อให้เกิดภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ส่งผลให้จำนวนคนจนเพิ่มสูงขึ้น และยังเป็นการตอกย้ำปัญหาเชิงโครงสร้างของสังคมไทย ทั้งความเหลื่อมล้ำของโอกาสในการศึกษาและการพัฒนาทักษะแรงงานที่มีคุณภาพ ความเหลื่อมล้ำของโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี โครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ รวมไปถึงการขาดหลักประกันและสวัสดิการขั้นพื้นฐานที่เพียงพอต่อการสร้างความมั่นคงในชีวิต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเจริญเติบโตของประเทศในระยะยาวได้ การกระจายโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคมที่ไม่เท่าเทียมของประเทศไทยก่อให้เกิดความเหลื่อมล้ำในหลายมิติ ทั้งความเหลื่อมล้ำด้านรายได้ ความเหลื่อมล้ำการเจริญเติบโตและการกระจุกตัวทางเศรษฐกิจและในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการสาธารณะที่มีคุณภาพ และความเหลื่อมล้ำในการดำเนินธุรกิจ ในส่วนของโครงสร้างประชากรของประเทศ พบว่า สังคมไทยเข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัย มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 โดยในปี พ.ศ. 2563 มีจำนวนประชากรผู้สูงอายุรวมกว่า 11.6 ล้านคน หรือคิดเป็นร้อยละ 17.57 และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยคาดว่าภายในปี พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นปีเริ่มต้นของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 13 ไทยจะกลายเป็นสังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ ที่มีประชากรอายุมากกว่า 60 สูงถึงร้อยละ 20.1 ของประชากรทั้งหมด ส่วนทางกับประชากรวัยเรียนและวัยแรงงานที่มีแนวโน้มลดลง โดยเฉพาะกลุ่มอายุ 3-21 ปี ที่จะมีสัดส่วนลดลงอย่างต่อเนื่องจนเหลือเพียงร้อยละ 20.66 ของประชากรทั้งหมดในปี 2570 ในส่วนของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของ

ประเทศไทยในภาพรวมมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนว่าคนไทยทุกช่วงวัยมีความรู้ความสามารถโดยรวมเพิ่มขึ้น แต่กลับพบว่า มีทักษะด้านการอ่านหรือการศึกษาหาความรู้ลดลง และมีจำนวนเยาวชนที่ไม่ได้เรียนและไม่ได้ทำงานใด ๆ เพิ่มสูงขึ้นซึ่งประเด็นด้านการพัฒนาทุนทรัพยากรมนุษย์เชิงคุณภาพเป็นความท้าทายที่สำคัญของไทยมาโดยตลอด นอกจากนั้นบริบทการพัฒนาประเทศในมิติด้านการบริหารจัดการภาครัฐ ยังพบว่าประเทศไทยมีความโดดเด่นในการพัฒนาไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลและการอำนวยความสะดวกให้กับภาคธุรกิจ โดยในปี พ.ศ. 2563 ประเทศไทยได้รับการจัดอันดับดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์จากองค์การสหประชาชาติ ให้อยู่ในอันดับที่ 57 จากทั้งหมด 193 ประเทศ ดีขึ้นจากอันดับที่ 77 ในปี พ.ศ. 2559 แต่ประเทศไทยยังคงมีอุปสรรคที่ทำให้การพัฒนาประสิทธิภาพของภาครัฐไม่ดีขึ้นเท่าที่ควร โดยข้อจำกัดที่สำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐมาจากปัญหาเชิงโครงสร้างการบริหารงานภาครัฐที่มีขนาดใหญ่ มีขั้นตอนกระบวนการตามระเบียบปฏิบัติของระบบราชการที่ล้าสมัย ไม่สนับสนุนการทำงานรัฐบาลดิจิทัลแบบครบวงจร การจัดเก็บและการเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลที่เป็นระบบและบูรณาการ เนื่องจากแต่ละหน่วยงานยึดถือกรอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของตนเป็นหลัก จึงจำเป็นต้องผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ออกไปเพื่อยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรมและทันต่อสถานการณ์ โดยเร่งปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถให้บริการที่มีคุณภาพมาตรฐานแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

- แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 – 2570 ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 26 ได้กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้ 1) การจัดการศึกษา 2) การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม 3) การบริการวิชาการแก่สังคม 4) การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และ 5) หน้าที่และอำนาจอื่นตามที่กฎหมายกำหนด ดังนั้นปรัชญาการอุดมศึกษาไทยและระบบอุดมศึกษาใหม่ด้านการสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคนคือ “การอุดมศึกษาไทยมุ่งสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคนในทุกช่วงวัย (Lifelong Learning) ให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีสมรรถนะ (Competency) ที่จำเป็นและรองรับสังคม และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Disruption) ทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้เป็นอย่างดี รวมถึงเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน (Competitiveness) ของประเทศในระดับสากล และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน แต่ในขณะเดียวกัน ก็มีความรักและภูมิใจในสถาบัน วัฒนธรรมและประเพณีที่ดั่งงามของชาติ ทั้งนี้ให้การสร้างบัณฑิตและพัฒนากำลังคนต้องทำร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ เช่น ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และชุมชนอย่างใกล้ชิด” โดยมียุทธศาสตร์ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศที่สำคัญได้แก่ ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคน (Capacity Building) ที่มีเป้าหมายการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) เปิดโอกาสการเข้าถึงการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน และยืดหยุ่น เหมาะสมกับกำลังคนทุกกลุ่มวัย บัณฑิต/กำลังคนจะต้องได้รับการพัฒนาและยกระดับทักษะ (Re Skills, Up Skills and New Skills) เพื่อการทำงานและการดำรงชีวิต (Soft & Hard Skills & Transversal Skills) ให้มีคุณภาพและปริมาณ รองรับการพัฒนาประเทศตามการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก การสร้างเสริมบุคลากรให้มีศักยภาพสูงและความเชี่ยวชาญเฉพาะศาสตร์เป็นต้น ดังนั้นในการจัดทำหลักสูตรจึงให้ความสำคัญกับคุณธรรม จริยธรรม สมรรถนะ เทคโนโลยี และการพัฒนาและยกระดับทักษะให้มากยิ่งขึ้น

11.2 ความเสี่ยงและผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

ในปัจจุบันผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทต่อการดำเนินชีวิตประจำวันของคนเรามากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็นด้านการสื่อสาร การคมนาคมขนส่ง การแพทย์และ

การสาธารณสุข พุ่ยนต์และระบบอัตโนมัติ ซึ่งเทคโนโลยีจะเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้มีความมั่นคงและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง จนทำให้ประชาชนมีระดับคุณภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคมวัฒนธรรม กล่าวคือ โครงสร้างเศรษฐกิจยังไม่สามารถขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมอย่างเต็มที่ ผลผลิตการผลิตของภาคบริการและภาคเกษตรอยู่ในระดับต่ำ คุณภาพและสมรรถนะของแรงงานที่ยังไม่สอดคล้องกับความต้องการในการขับเคลื่อนการพัฒนาของประเทศ ซึ่งในช่วงต้นศตวรรษที่ 21 กระแสโลกาภิวัตน์ได้ทำให้มุมมองทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของโลกเปลี่ยนแปลงไปจากเศรษฐกิจสังคมอุตสาหกรรมไปสู่เศรษฐกิจสังคมดิจิทัลที่เป็นผลมาจากความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี ระบบอินเทอร์เน็ตที่ทำให้เกิดความรู้และนวัตกรรมต่าง ๆ เพิ่มขึ้นอย่างมากมาย ซึ่งส่งผลกระทบต่อสังคมและวัฒนธรรมของไทยที่เปลี่ยนไปตามกระแสโลกาภิวัตน์ ทำให้รูปแบบการดำเนินชีวิตของคนเราเปลี่ยนแปลงไป เช่น ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างสมบูรณ์ มีการใช้สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อการประชาสัมพันธ์หรือการค้ามากขึ้น ทำให้ผู้บริโภคได้มีข้อมูลต่าง ๆ และมีความฉลาดมากยิ่งขึ้น ดังนั้นอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายสังคมออนไลน์จึงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อสังคมในยุคปัจจุบัน ด้วยเหตุนี้ผู้บริหารจึงจำเป็นต้องรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยแนวคิด SDGs ได้นำมาใช้ในการกำหนดนโยบาย Digital Thailand 4.0 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล พุ่ยนต์อย่างเต็มที่ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ด้านการสร้างสังคมที่ทั่วถึง เท่าเทียม ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมแบบดิจิทัล และในอนาคตรัฐบาลจะเน้นการพัฒนาประเทศไปสู่ความเป็นอัจฉริยะ (Smart) เช่น เมืองอัจฉริยะ (Smart City) สำนักงานอัจฉริยะ (Smart Office) เป็นต้น เพื่อให้คนไทยมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะเป็นแผนแม่บทหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ที่กำหนดทิศทาง การขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ ที่ประเทศไทยสามารถสร้างสรรค์ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล พุ่ยนต์ และทรัพยากรอื่นใดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ดังนั้นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านการจัดการให้มีความรู้และมุมมองที่สามารถเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง จึงเป็นเหตุผลสำคัญที่จะต้องมีการจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตเพื่อพัฒนากำลังคนด้านการจัดการในมิติต่าง ๆ ให้มีความรู้ความสามารถมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถในการปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถเป็นส่วนหนึ่งที่จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับสากลได้

12. การพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) อัตลักษณ์ (Identity) ของมหาวิทยาลัย กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF:HEd) และกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework: NQF)

12.1 การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร โดยมีผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้บัณฑิตและผู้เรียนมุ่งหวังที่ต้องการเข้าในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตเพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตรทั้งแผน 1 แบบวิชาการและแผน 2 แบบวิชาชีพ ของบัณฑิตที่มีลักษณะ ดังนี้

ผู้บัณฑิตและผู้เรียนจำนวน 347 คน มีความสนใจศึกษากลุ่มวิชาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม จำนวน 135 คน คิดเป็นร้อยละ 38.90 กลุ่มวิชาการจัดการปกครองท้องถิ่น จำนวน 117 คน

คิดเป็นร้อยละ 33.72 กลุ่มวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน จำนวน 60 คน คิดเป็นร้อยละ 17.29 และกลุ่มวิทยาศาสตร์และนโยบายสาธารณะ จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 10.09

(1) ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย (Customer and stakeholder focus)

กลุ่มศิษย์เก่า/ผู้มุ่งหวังมีความต้องการและความคาดหวังเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก ด้านบุคลากรและอาจารย์ผู้สอน อยู่ในระดับมากที่สุด ด้านการพัฒนาตนเอง อยู่ในระดับมากที่สุด ด้านคุณภาพงาน อยู่ในระดับมากที่สุด ด้านความก้าวหน้าในการทำงาน อยู่ในระดับมาก ด้านการยอมรับ อยู่ในระดับมาก และด้านสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน อยู่ในระดับมาก โดยรับฟังผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การสร้างแบบสอบถาม การสัมภาษณ์บุคคล และการให้ผู้เรียนสามารถนำเสนอความต้องการมาทางช่องทางที่สาขา วิทยาลัยฯ หรือมหาวิทยาลัยกำหนดขึ้น พบความต้องการและความหวัง ดังนี้

- เน้นให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการแสวงหาความรู้ ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลในหลากหลายรูปแบบ
- ความสามารถในการใช้ภาษาสากลเพื่อการสื่อสารทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน
- มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ความรู้
 - เน้นการสื่อสารเพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการผลิตและจัดการนวัตกรรมเชิงนโยบาย โดยนำผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามาสร้างความคิดร่วม (Co-Creation) ทำให้ทุกฝ่ายได้เป็นเจ้าของนโยบายร่วมกัน
 - นำเครื่องมือ เทคโนโลยีหรือวิธีการใหม่มาประยุกต์ใช้โดยเปิดให้มีการลองผิดลองถูก และมีพื้นที่กลางสำหรับการออกแบบนโยบายร่วมกันอย่างบูรณาการระหว่างภาครัฐภาคเอกชน และภาคประชาชน
 - สามารถวางแผนให้ก้าวทันกับการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง
 - สามารถมองภาพใหญ่ ภาพเชิงระบบ และภาพกว้างได้
 - สามารถวิเคราะห์ระบบและภูมิทัศน์เชิงเปรียบเทียบทางรัฐประศาสนศาสตร์และประเด็นการออกแบบนโยบายสาธารณะ (Policy Design)
 - มองภาพเชิงระบบ จัดทำแผนผังของระบบ (System Map) ตลอดจนวิเคราะห์แผนผังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Mapping)
 - มีความคิดริเริ่มใหม่จากจุดแข็งของผู้เชี่ยวชาญที่หลากหลายบนการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกันระหว่างภาครัฐภาคเอกชน และภาคประชาชน
 - ต้องคิดออกแบบ นวัตกรรมสังคมหรือนวัตกรรมเชิงนโยบาย(Policy Innovation) โดยต้องเป็นนโยบายที่จับต้องได้และปฏิบัติได้จริง
 - ต้องผลิตผลงานเชิงนวัตกรรมสังคมหรือนวัตกรรมนโยบายที่เกิดผลลัพธ์และผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง รวมถึงช่วยแก้ไขปัญหามองในเชิงระบบของประเด็นปัญหาของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน
 - เปิดพื้นที่การทดลองและสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อสร้างนวัตกรรมสังคมหรือนวัตกรรมนโยบายผ่านกระบวนการทำงาน

อาจารย์ มีความต้องการและความคาดหวังเกี่ยวกับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น โดยมุ่งให้ผู้เรียนเกิดทักษะหรือมีคุณลักษณะดังนี้

- ทักษะการใช้เทคโนโลยี
- ทักษะการค้นคว้าข้อมูล
- ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้
- ทักษะการวิเคราะห์เปรียบเทียบ
- ทักษะความเป็นผู้นำและผู้บริหารองค์การ
- ทักษะการบริหารสมัยใหม่ที่มีคุณธรรมจริยธรรม
- ความรอบรู้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงความท้าทายและนวัตกรรม
- การเปิดโลกทัศน์และเพิ่มพูนประสบการณ์ให้กว้างด้วยปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมสังคม

ด้วยความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์

(2) สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจัดขึ้นโดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 เป็นสำคัญโดยเฉพาะอย่างยิ่งมีการแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน คือ

แผน 1 แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทําวิทยานิพนธ์สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 12 หน่วยกิต ซึ่งได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรดังนี้

PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)

PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure)

PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the academic work procedure)

PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure)

PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)

แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่กำหนดให้มีการค้นคว้าอิสระจำนวน 6 หน่วยกิต ซึ่งได้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรดังนี้

PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)

PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงาน ตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the career path procedure)

PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure)

PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career path procedure)

PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)

(3) สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจัดขึ้นโดยอาศัยกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติเป็นเครื่องมือกลั่นกรองและกำกับให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรทั้งสองแผน ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO	TQF
<p>PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)</p>	<p>(1) ด้านความรู้ (Knowledge) (1.1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ (1.2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อยอดความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางานที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน</p>
<p>PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure)</p>	<p>(2) ด้านทักษะ (Skills) (2.1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและวิชาชีพ การดำรงชีวิต และการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม (2.2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the academic work procedure)</p>	<p>(2.3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล (3) ด้านจริยธรรม (Ethics) (3.1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม</p>

PLO	TQF
<p>PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure)</p> <p>PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)</p>	<p>(3.2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่ไม่ดีของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย</p> <p>(3.3) การมีความรับผิดชอบต่ออาชีพอย่างมีจรรยาบรรณในการเป็นผู้ประกอบการและการให้บริการ</p> <p>(4) ด้านลักษณะบุคคล (Character)</p> <p>(4.1) ลักษณะบุคคลทั่วไป และอัตลักษณ์ทัศนคติ</p> <p>(4.2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p>

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO	TQF
<p>PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)</p> <p>PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the career path procedure)</p> <p>PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure)</p>	<p>(1) ด้านความรู้ (Knowledge)</p> <p>(1.1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ</p> <p>(1.2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อยอดความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางานที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน</p> <p>(2) ด้านทักษะ (Skills)</p> <p>(2.1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและวิชาชีพ การดำรงชีวิต และการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม</p> <p>(2.2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2.3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล</p> <p>(3) ด้านจริยธรรม (Ethics)</p> <p>(3.1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม</p> <p>(3.2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่ไม่ดีของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย</p>

PLO	TQF
<p>PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career path procedure)</p> <p>PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)</p>	<p>(3.3) การมีความรับผิดชอบต่ออาชีพอย่างมีจรรยาบรรณในการเป็นผู้ประกอบการและการให้บริการ</p> <p>(4) ด้านลักษณะบุคคล (Character)</p> <p>(4.1) ลักษณะบุคคลทั่วไป และอัตลักษณ์ทัศนคติ</p> <p>(4.2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง</p>

(4) ความเกี่ยวข้องกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework: NQF) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตจัดขึ้นโดยอาศัยกรอบคุณวุฒิแห่งชาติเป็นเครื่องมือกลั่นกรองและกำกับให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรทั้งสองแผน ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO	NQF
<p>PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)</p> <p>PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure)</p> <p>PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>(1) ด้านความรู้ เป็นความรู้ในระดับแนวหน้าอย่างลึกซึ้ง</p> <p>(2) ด้านทักษะเป็นทักษะในการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยด้วยตัวเอง รวมทั้งทักษะในการขยายองค์ความรู้และแนวปฏิบัติ และสามารถใช้อังกฤษในเชิงวิชาการ</p> <p>(3) ความสามารถประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ</p> <p>(3.1) แก้ปัญหา ที่ซับซ้อนและคาดการณ์ไม่ได้ พัฒนาและทดสอบวิธีการใหม่ ๆ รวมทั้งหาคำตอบอย่างสร้างสรรค์ (Innovative Solutions)</p> <p>(3.2) สามารถให้ความคิดเห็น (Judgment) และรับผิดชอบในฐานะผู้เชี่ยวชาญ ที่มีองค์ความรู้ ทั้งการปฏิบัติและการบริหารจัดการ</p> <p>(3.3) เป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตลอดจนการบริหารจัดการ</p>

PLO	NQF
<p>(To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the academic work procedure)</p> <p>PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม</p> <p>(To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure)</p> <p>PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>(To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)</p>	

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO	NQF
<p>PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)</p> <p>PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the career path procedure)</p> <p>PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure)</p> <p>PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career procedure)</p> <p>PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)</p>	<p>(1) ด้านความรู้ เป็นความรู้ในระดับแนวหน้าอย่างลึกซึ้ง</p> <p>(2) ด้านทักษะเป็นทักษะในการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยด้วยตัวเอง รวมทั้งทักษะในการขยายองค์ความรู้และแนวปฏิบัติ และสามารถใช้อังกฤษในเชิงวิชาการ</p> <p>(3) ความสามารถประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ</p> <p>(3.1) แก้ปัญหา ที่ซับซ้อนและคาดการณ์ไม่ได้ พัฒนาและทดสอบวิธีการใหม่ ๆ รวมทั้งหาคำตอบอย่างสร้างสรรค์ (Innovative Solutions)</p> <p>(3.2) สามารถให้ความคิดเห็น (Judgment) และรับผิดชอบในฐานะผู้เชี่ยวชาญ ที่มีองค์ความรู้ทั้งการปฏิบัติและการบริหารจัดการ</p> <p>(3.3) เป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติตลอดจนการบริหารจัดการ</p>

12.2 ความเกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และอัตลักษณ์ (Identity) ของมหาวิทยาลัย

การจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ “มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรมสังคมระดับแนวหน้าของประเทศ ภายในปี 2570” โดยวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเป็นเครื่องมือกลั่นกรองให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลำดับที่ 5 (Program Learning Outcome: PLO 5) ทั้งแผน 1 แบบวิชาการและแผน 2 แบบวิชาชีพ คือ การสร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)

ส่วนพันธกิจของมหาวิทยาลัย พันธกิจที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยเน้นสมรรถนะการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการ เป็นเครื่องมือกลั่นกรองและกำกับให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลำดับที่ 1-4 (Program Learning Outcome: PLO 1-4) แผน 1 แบบวิชาการ ดังนี้

PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)

PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure)

PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the academic work procedure)

PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure)

รวมถึงเป็นเครื่องมือกลั่นกรองและกำกับให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลำดับที่ 1-4 (Program Learning Outcome: PLO 1-4) แผน 2 แบบวิชาชีพ ดังนี้

PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)

PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the career path procedure)

PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure)

PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career path procedure)

ส่วนพันธกิจของมหาวิทยาลัย พันธกิจที่ 2 วิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมสังคมที่
ตอบโจทย์การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และ
พันธกิจที่ 3 บริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมสังคมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่
และทิศทางการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยที่มุ่งส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีและการสร้างนวัตกรรมในฐานะ
มหาวิทยาลัยกลุ่ม 2 เป็นเครื่องมือกลั่นกรองและกำกับให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลำดับที่ 5
(Program Learning Outcome: PLO 5) ทั้งแผน 1 แบบวิชาการและแผน 2 แบบวิชาชีพ ดังนี้

PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social
innovation based on the body of knowledge of public administration)

นอกจากนี้การจัดทำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัยทักษิณ คือ รับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน มีประสบการณ์เชิงปฏิบัติ โดยอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเป็น
เครื่องมือกลั่นกรองให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลำดับที่ 1-5 (Program Learning Outcome: PLO
1-5) ทั้งแผน 1 แบบวิชาการและแผน 2 แบบวิชาชีพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

13.1 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น มีดังนี้

ไม่มี

13.2 หมวดวิชา/กลุ่มวิชา/รายวิชาของหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้คณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

ไม่มี

14. พื้นที่นวัตกรรมสังคม/แหล่งเรียนรู้/กิจกรรม

พื้นที่นวัตกรรมสังคม/แหล่งเรียนรู้	กิจกรรม
Meiji University ประเทศญี่ปุ่น Tomsk State University ประเทศรัสเซีย Hasanuddin University ประเทศอินโดนีเซีย West Sulawesi University ประเทศอินโดนีเซีย Universiti Utara Malaysia ประเทศมาเลเซีย	ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนทางวิชาการด้านการจัดการเพื่อการพัฒนา
สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองปีนัง ประเทศมาเลเซีย	ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนทางวิชาการด้านการจัดการกิจการระหว่างประเทศ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล	ศึกษาดูงานการจัดการปกครองท้องถิ่นและเป็นศูนย์วิจัยนวัตกรรมด้านการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เทศบาลนครสงขลา เทศบาลนครหาดใหญ่ เทศบาลเมืองเขารูปช้าง เทศบาลเมืองควนลัง เทศบาลตำบลพะวง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	ศึกษาดูงานการพัฒนาทางด้านการเมืองและเป็นศูนย์วิจัยทางด้านนวัตกรรมบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กองบัญชาการตำรวจไซเบอร์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต)	ศึกษาดูงานและพัฒนาทางด้านนวัตกรรมดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ในงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม
บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	ศึกษาดูงานทางด้านนวัตกรรมดิจิทัลและพัฒนา นวัตกรรมสังคมในภาคเอกชน
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	ศึกษาดูงานทางด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์และการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนตามแนวทาง ESG (Environmental, social, and governance)

หมวดที่ 2 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

แผน 1 แบบวิชาการ

1. ปรัชญาการศึกษา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาการศึกษา

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยทักษิณมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนสู่สมรรถนะนวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการที่มีปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนา โดยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

ปัญญา จริยธรรม นำการจัดการเพื่อการพัฒนา นักวิชาการด้วยนวัตกรรมสังคมทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่:

1. มีความรู้ทางวิชาการด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ตอบสนองความต้องการให้กับสังคมทางวิชาการในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน

2. สร้างและวิเคราะห์องค์ความรู้เน้นงานวิชาการด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่น และด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้

3. ยกระดับการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างนวัตกรรมสังคม

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)

PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure)

PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the academic work procedure)

PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure)

PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)

1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs) กับ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
ชั้นปีที่ 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในงานวิชาการบัณฑิตศึกษา 2. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในงานวิชาการ 3. คัดเลือกและกลั่นกรองข้อมูลที่สอดคล้องกับงานวิชาการ 4. ประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานรัฐประศาสนศาสตร์โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและหลักสถิติ 	✓				
ชั้นปีที่ 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบงานวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเทศและต่างประเทศ 2. กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ในงานวิชาการ 3. สืบค้น แสวงหา และรวบรวมความรู้ใหม่ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่องานวิชาการ 4. วางแผนและออกแบบระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 5. ผลิตผลงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 6. ผลิตงานวิจัยประกอบวิทยานิพนธ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 		✓	✓	✓	✓

1.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา 4 ด้าน พ.ศ. 2565

(1) ด้านความรู้ (Knowledge)

- (1.1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ
- (1.2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อยอดความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางานที่นำไปสู่ การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน

(2) ด้านทักษะ (Skills)

- (2.1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและ วิชาชีพ การดำรงชีวิต และการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม
- (2.2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพ ตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (2.3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

(3) ด้านจริยธรรม (Ethics)

- (3.1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม
- (3.2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่มีผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย

(4) ด้านลักษณะบุคคล (Character)

- (4.1) ลักษณะบุคคลทั่วไป และอัตลักษณ์ทักษิณ
- (4.2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (4.3) คุณลักษณะความเป็นผู้นำที่สามารถบูรณาการศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และ สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

แผน 2 แบบวิชาชีพ

1. ปรัชญาการศึกษา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาการศึกษา

ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยทักษิณ มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนสู่สมรรถนะนวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการที่มีปัญญา จริยธรรม นำการพัฒนา โดยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

ปัญญา จริยธรรม นำการจัดการเพื่อพัฒนานักปฏิบัติการวิชาชีพด้วยนวัตกรรมสังคมทางรัฐประศาสนศาสตร์

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่ :

1. มีความรู้ทางวิชาชีพด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ตอบสนองความต้องการให้กับสังคมทางวิชาชีพในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน

2. สร้างและวิเคราะห์องค์ความรู้เน้นงานวิชาชีพด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่น และด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้

3. ยกระดับการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างนวัตกรรมสังคม

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes : PLOs)

สำหรับนิสิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเพื่อการพัฒนา (To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development)

PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the career path procedure)

PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure)

PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม (To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career path procedure)

PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (To create social innovation based on the body of knowledge of public administration)

1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes: YLOs) กับ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

ชั้นปี	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
ชั้นปีที่ 1	1. มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารและประยุกต์ใช้ในงานวิชาการ บัณฑิตศึกษา 2. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสน ศาสตร์ในงานวิชาชีพ 3. คัดเลือกและกลั่นกรองข้อมูลที่สอดคล้อง กับงานวิชาชีพ 4. ประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงาน รัฐประศาสนศาสตร์โดยใช้เครื่องมือ เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักสถิติ	✓				
ชั้นปีที่ 2	1. วิเคราะห์ สังเคราะห์และเปรียบเทียบงาน วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ในประเทศ และต่างประเทศ 2. กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนว ทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ 3. สืบค้น แสวงหา และรวบรวมความรู้ใหม่ ทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่องานวิชาชีพ 4. วางแผนและออกแบบระเบียบวิธีวิจัยทาง รัฐประศาสนศาสตร์ 5. ผลิตผลงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 6. ผลงานวิจัยประกอบวิทยานิพนธ์ทาง รัฐประศาสนศาสตร์		✓	✓	✓	✓

1.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา 4 ด้าน พ.ศ. 2565

(1) ด้านความรู้ (Knowledge)

- (1.1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ
- (1.2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อยอดความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางานที่นำไปสู่ การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน

(2) ด้านทักษะ (Skills)

- (2.1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและ วิชาชีพ การดำรงชีวิต และการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม
- (2.2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพ ตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (2.3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล

(3) ด้านจริยธรรม (Ethics)

- (3.1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม
- (3.2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งที่มีผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย

(4) ด้านลักษณะบุคคล (Character)

- (4.1) ลักษณะบุคคลทั่วไป และอัตลักษณ์ทัศน
- (4.2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
- (4.3) คุณลักษณะความเป็นผู้นำที่สามารถบูรณาการศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์และ สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

2. ระบบการจัดการศึกษา

2.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติ 1 ภาคเรียนปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

2.2 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคเรียนที่ 1 ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม

ภาคเรียนฤดูร้อน ตั้งแต่เดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม

2.3 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อนโดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของปีการศึกษาด้วยก็ได้ โดยกำหนดให้ระยะเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิตมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนภาคปกติ

2.4 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2.5 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียน (On-site) และ แบบผสมผสาน (Blended Learning)

2.6 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามสถาบันการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หมวดที่ 4 (ดั่งภาคผนวก ฉ)

หมวดที่ 3 โครงสร้างของหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

1. โครงสร้างหลักสูตร			
1.1	จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต
1.2 โครงสร้างหลักสูตร			
แผน 1 แบบวิชาการ			
	หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		3 หน่วยกิต
	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		15 หน่วยกิต
	วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	9 หน่วยกิต
	หมวดวิชาวิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
แผน 2 แบบวิชาชีพ			
	หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		3 หน่วยกิต
	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		15 หน่วยกิต
	วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	15 หน่วยกิต
	หมวดวิชาวิทยานิพนธ์		6 หน่วยกิต
1.3 รายวิชา/ชุดวิชา (Module)			
	หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		3 หน่วยกิต
9920100	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 English for Graduate Studies 1		3(2-2-5)
แผน 1 แบบวิชาการ			
	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	24 หน่วยกิต
	วิชาบังคับ		15 หน่วยกิต
1501111	ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration Philosophy and Theories		3(2-2-5)
1501112	การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ Comprehensive Disaster Management		3(2-2-5)

1501113	องค์การดิจิทัล Digital Organization	3(2-2-5)
1501114	นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง Public Policy and Finance Management	3(2-2-5)
1501115	การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Design in Public Administration	3(2-2-5)

วิชาเลือก **ไม่น้อยกว่า** **9 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนชุดวิชาเพียง 1 ชุดวิชา ที่ส่งเสริมสมรรถนะเฉพาะด้านของสาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์

ชุดวิชาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม

1501121	การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม Police Administration and Criminal Justice	3(2-2-5)
1501211	ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม Leadership and Innovation Management	3(2-2-5)
1501221	อาชญาวิทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม Criminology, Justice Policy and Society	3(2-2-5)
1501222	อาชญากรรมสมัยใหม่และนโยบายทางอาญา Modern Crime and Criminal Policy	3(2-2-5)
1501223	สัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม Seminar in Police and Justice Management	3(1-4-4)

ชุดวิชาการจัดการปกครองท้องถิ่น

1501131	การจัดการปกครองท้องถิ่น Local Governance	3(2-2-5)
1501211	ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม Leadership and Innovation Management	3(2-2-5)
1501231	การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น Local Politics and Development Strategy	3(2-2-5)
1501232	การจัดการห่วงโซ่คุณค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Public Value Chain Management in Local Government	3(2-2-5)
1501233	สัมมนาการจัดการปกครองท้องถิ่น Seminar in Local Governance	3(1-4-4)

ชุดวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน

1501141	การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน Public and Private Management	3(2-2-5)
1501211	ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม Leadership and Innovation Management	3(2-2-5)

1501241	การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง Risk and Change Management	3(2-2-5)
1501242	การจัดการการตลาดภาครัฐ Marketing Management in Public Sector	3(2-2-5)
1501243	สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน Seminar in Public and Private Management	3(1-4-4)

แผน 2 แบบวิชาชีพ

หมวดวิชาเฉพาะ **ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**
วิชาบังคับ **15 หน่วยกิต**

1501111	ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration Philosophy and Theories	3(2-2-5)
1501112	การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ Comprehensive Disaster Management	3(2-2-5)
1501113	องค์การดิจิทัล Digital Organization	3(2-2-5)
1501114	นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง Public Policy and Finance Management	3(2-2-5)
1501115	การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Design in Public Administration	3(2-2-5)

วิชาเลือก **ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนชุดวิชาเพียง 1 ชุดวิชา ที่ส่งเสริมสมรรถนะเฉพาะด้านของสาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์

ชุดวิชาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม

1501121	การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม Police Administration and Criminal Justice	3(2-2-5)
1501211	ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม Leadership and Innovation Management	3(2-2-5)
1501221	อาชญาวิทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม Criminology, Justice Policy and Society	3(2-2-5)
1501222	อาชญากรรมสมัยใหม่และนโยบายทางอาญา Modern Crime and Criminal Policy	3(2-2-5)
1501223	สัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม Seminar in Police and Justice Management	3(1-4-4)

ชุดวิชาการปกครองท้องถิ่น

1501131	การจัดการปกครองท้องถิ่น Local Governance	3(2-2-5)
1501211	ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม Leadership and Innovation Management	3(2-2-5)
1501231	การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น Local Politics and Development Strategy	3(2-2-5)
1501232	การจัดการห่วงโซ่คุณค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Public Value Chain Management in Local Government	3(2-2-5)
1501233	สัมมนาการจัดการปกครองท้องถิ่น Seminar in Local Governance	3(1-4-4)

ชุดวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน

1501141	การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน Public and Private Management	3(2-2-5)
1501211	ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม Leadership and Innovation Management	3(2-2-5)
1501241	การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง Risk and Change Management	3(2-2-5)
1501242	การจัดการการตลาดภาครัฐ Marketing Management in Public Sector	3(2-2-5)
1501243	สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน Seminar in Public and Private Management	3(1-4-4)

หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

แผน 1 แบบวิชาการ	12 หน่วยกิต
1501251 วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-36-0)
แผน 2 แบบวิชาชีพ	6 หน่วยกิต
1501252 การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(0-18-0)

ความหมายของรหัสวิชา

เลขรหัสประจำรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร ประกอบด้วยเลข 7 หลัก มีความหมายดังนี้

เลขรหัสสองหลักแรก	หมายถึง	เลขรหัสคณะ
เลข 15	หมายถึง	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
เลขรหัสหลักที่สามและสี่	หมายถึง	เลขรหัสสาขาวิชา
เลข 01	หมายถึง	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
เลขรหัสหลักที่ห้า	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
เลข 1	หมายถึง	ชั้นปีที่ 1
เลข 2	หมายถึง	ชั้นปีที่ 2
เลขรหัสหลักที่หก	หมายถึง	กลุ่มวิชา/กลุ่มศาสตร์
เลข 0	หมายถึง	วิชาเสริมพื้นฐาน
เลข 1	หมายถึง	วิชารัฐประศาสนศาสตร์
เลข 2	หมายถึง	วิชาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม
เลข 3	หมายถึง	วิชาการจัดการปกครองท้องถิ่น
เลข 4	หมายถึง	วิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน
เลข 5	หมายถึง	วิชาวิทยานิพนธ์
เลขรหัสหลักสุดท้าย	หมายถึง	ลำดับรายวิชาในแต่ละหมวดวิชาหรือกลุ่มวิชา

1.4 แสดงแผนการศึกษา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แผน 1 แบบวิชาการ

ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		3
9920100	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 English for Graduate Studies 1	S/U
หมวดวิชาเฉพาะ		9
กลุ่มวิชาบังคับ		9
1501111	ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration Philosophy and Theories	3(2-2-5)
1501112	การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ Comprehensive Disaster Management	3(2-2-5)
1501113	องค์การดิจิทัล Digital Organization	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		3
9920200	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2 English for Graduate Studies 2	S/U
หมวดวิชาเฉพาะ		9
กลุ่มวิชาบังคับ		6
1501114	นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง Public Policy and Finance Management	3(2-2-5)
1501115	การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Design in Public Administration	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาเลือก		3
15011xx	รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต		12

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	6
15012xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
15012xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต	6

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	12
1501251 วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-36-0)
รวมหน่วยกิต	12

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	3
9920100 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 English for Graduate Studies 1	S/U
หมวดวิชาเฉพาะ	9
วิชาบังคับ	9
1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration Philosophy and Theories	3(2-2-5)
1501112 การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ Comprehensive Disaster Management	3(2-2-5)
1501113 องค์การดิจิทัล Digital Organization	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต	12

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	3
9920200 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2 English for Graduate Studies 2	S/U
หมวดวิชาเฉพาะ	9
วิชาบังคับ	6
1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง Public Policy and Finance Management	3(2-2-5)
1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Design in Public Administration	3(2-2-5)
วิชาเลือก	3
15011xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต	12

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	12
15011xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
15011xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
15011xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(2-2-5)
15011xx รายวิชาเลือกตามชุดวิชา	3(1-4-4)
รวมหน่วยกิต	12

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2	หน่วยกิต
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์	6
1501252 การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(0-18-0)
รวมหน่วยกิต	6

หมายเหตุ นิสิตที่เรียนแผน 2 แบบวิชาชีพ ทุกคนผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

1.5 คำอธิบายรายวิชา/ชุดวิชา (Module)

1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์

3(2-2-5)

Public Administration Philosophy and Theories

กรอบแนวคิด ปรัชญา มโนทัศน์ และทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง, ขอบเขต จุดเน้น และแนวทางการศึกษารัฐประศาสนศาสตร์, พัฒนาการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ อาทิ ยุคดั้งเดิม ยุคพหุติกรรมองค์การ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน รัฐประศาสนศาสตร์ ยุคใหม่ การบริการสาธารณะแนวใหม่, พัฒนาการในการศึกษาทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และการบริหารราชการแผ่นดินของไทย ประเทศสมาชิกอาเซียนและประชาคมโลก, ประเด็นร่วมสมัยและแนวโน้มการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

Framework, philosophy, concept, and theories of public administration and related disciplines; Scope, focal point and learning approaches in public administration; Public administration ideologies and theories i. e. traditionalism, behavioralism, Organization of the government , postmodernism and new public service management; Development of public administration studies and practices for Thailand, ASEAN countries and global community; Current issues and research trends in public administration

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักปรัชญาและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
2. เปรียบเทียบแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์
3. สามารถวิพากษ์จุดแข็งและจุดอ่อนทฤษฎีทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้
4. มีจิตสาธารณะและมองผลประโยชน์สาธารณะ

1501112 การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ

3(2-2-5)

Comprehensive Disaster Management

แนวคิดและความสำคัญของสถานการณ์ฉุกเฉิน ภัยพิบัติสาธารณภัย พัฒนาการของศาสตร์ด้านการจัดการภัยพิบัติ การลดผลกระทบจากภัย การเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือภัยพิบัติ การรับมือภัยพิบัติ และการฟื้นฟูจากภัยพิบัติ

The concept and importance of emergency situations, public disasters, the development of disaster management science, disaster mitigation, disaster preparedness, disaster response, and disaster recovery.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายความสำคัญของสถานการณ์ฉุกเฉินได้
2. อธิบายแนวทางการจัดการภัยพิบัติได้
3. วางแผนการจัดการภัยพิบัติได้
4. แสดงออกทางด้านผู้นำในการจัดการภัยพิบัติได้

1501113 องค์การดิจิทัล

3(2-2-5)

Digital Organization

แนวคิดและหลักการจัดการองค์การ รูปแบบการจัดโครงสร้างองค์การ แนวคิดทางการจัดการ และหน้าที่ผู้บริหาร ธรรมชาติและความรับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรมองค์การและความท้าทายสำหรับการจัดการองค์การดิจิทัล รวมถึงการจัดการทุนมนุษย์สมัยใหม่และการจัดการทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์ในองค์การ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

Concepts and principles of organizational management, organizational structure model, management concepts and executive duties, good governance and social responsibility, organizational culture and challenges for digital organization management, including modern human capital management and strategic human capital in the organization that are consistent with the current situation

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักการจัดการองค์การดิจิทัลและการจัดการทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์ได้
2. อธิบายหลักธรรมชาติและความรับผิดชอบต่อสังคม
3. ให้ข้อคิดเห็นด้านการจัดการองค์การดิจิทัลและการจัดการทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์ได้
4. กล้าแสดงออกและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง

3(2-2-5)

Public Policy and Finance Management

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ นโยบายสาธารณะและกระบวนการนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การนำนโยบายไปปฏิบัติ รวมถึงนโยบายและการเจรจาระหว่างประเทศ นโยบายการคลัง เครื่องมือและการดำเนินนโยบายการคลัง การเข้าสู่การจัดการงานคลัง การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างระบบเศรษฐกิจและการเมืองที่มีอิทธิพลต่อระบบการคลังของรัฐบาล การจัดการงานคลังของรัฐในระดับประเทศและท้องถิ่น การควบคุมงบประมาณ การกำหนดนโยบายการคลัง การใช้เครื่องมือทางการคลังในการจัดการเศรษฐกิจและสังคมดีขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

Concepts and theories of public policy, public policy and the public policy process, public policy analysis, policy implementation, including international policy and negotiation, fiscal policy, fiscal policy tools and operations, the entrance of treasury management, analysis of the relationship between the economic and political systems that influence the government's fiscal system, managing government finances at the national and local levels, budget control, setting fiscal policy, and fiscal tool implementation for effectively improving the economy and society management

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับกระบวนการของนโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลังได้
2. ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการของนโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลังได้

3. สรุปประเด็นสำคัญเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลังได้
4. แสดงออกความเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาประเด็นเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง

1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)

Research Design in Public Administration

แนวคิดเกี่ยวกับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ทั้งวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ กระบวนการวิจัยที่ครอบคลุมประเด็นปัญหา ทบทวนวรรณกรรม กรอบแนวคิดการศึกษา กำหนดกลุ่มตัวอย่างและผู้ให้ข้อมูลการวิจัย สร้างเครื่องมือและการตรวจสอบเครื่องมือ สถิติเบื้องต้นและค่าทางสถิติ การวิเคราะห์ข้อมูลวิจัย การนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้โดยการปฏิบัติตามกระบวนการวิจัย การเขียนรายการอ้างอิงข้อมูล และแนวทางการจัดเวทีเสวนาเพื่อการวิจัย

The concept of public administration research, both qualitative and quantitative research, process that covers issues, literature review, creation of an educational framework, determination of samples and key Informant, research instruments and quality control of research instruments, preliminary statistics and statistical values, analysis of research data, application of research results by following the research process, writing references, and guidelines for research discussions.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายการออกแบบระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
2. อธิบายการวิเคราะห์ข้อมูลระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
3. วางแผนรูปแบบการเขียนเค้าโครงงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
4. มีจริยธรรมด้านการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

1501121 การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 3(2-2-5)

Police Administration and Criminal Justice

การบริหารงานตำรวจเพื่อการพัฒนาองค์กร การวิเคราะห์และเปรียบเทียบกับต่างประเทศ การนำวิทยาการและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อใช้ในการบริหารจัดการหน่วยงาน การออกแบบองค์กร วัฒนธรรมองค์กร องค์กรและการเปลี่ยนแปลง การสื่อสารภายในหน่วยงาน และกระบวนการยุติธรรมทางอาญาขั้นสูง วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

Police administration for organizational development Analysis and comparison with foreign countries Bringing science and advanced technology For use in agency management organizational design corporate culture Organization and change Communication within the agency and the advanced criminal justice process; analyze and solve problems related to police work and the justice system related to domestic and international situations, both academic and professional.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้

1. วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมในประเทศและต่างประเทศได้
2. วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพได้
3. จำแนกองค์ประกอบของปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมในงานวิชาการและการปฏิบัติงานได้
4. มีความเที่ยงตรง เป็นธรรมและเสมอภาค

1501131 การจัดการปกครองท้องถิ่น

3(2-2-5)

Local Governance

หลักการ แนวคิด และองค์ประกอบสำคัญเกี่ยวกับการจัดการปกครองท้องถิ่น บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นทางการเชิงสถาบันและลำดับขั้นทางการปกครอง รวมถึงบทบาทที่ไม่เป็นทางการเชิงเครือข่ายและองค์การภาคเอกชน การกำหนดกรอบของระบบการตัดสินใจและจัดการบริการสาธารณะท้องถิ่น วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่นและการบริหารงานท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

Principle, concept and crucial components of local governance, the role of formal institutions of local government and its hierarchies, including informal networks and private organizations, and sets the framework for decision-making processes as well as for the provision of local services; analyze and solve problems regarding local government and local administration related to domestic and international situations, both academic and professional.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักการจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
2. วิเคราะห์สภาพปัญหาการจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศและต่างประเทศได้
3. วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาโดยใช้แนวคิด ทฤษฎีทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้
4. แสดงออกถึงหลักการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1501141 การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน

3(2-2-5)

Public and Private Management

หลักการและแนวคิดการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในประเทศและต่างประเทศ กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

Principles and concepts of public and private management; analysis and comparison of principles of public and private management in domestic and international contexts; identifying problems and analyzing solutions related to public and private management in academic and practical work; analyzing and addressing issues related to public and private management linked to situations both domestically and internationally in academic and professional fields.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนได้
2. เปรียบเทียบการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนได้
3. วิเคราะห์และเชื่อมโยงแนวคิด ทฤษฎีหลักการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในประเทศและต่างประเทศได้
4. แสดงออกถึงการประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีหลักการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในการปฏิบัติงานโดยมีคุณธรรมและจริยธรรม

1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม

3(2-2-5)

Leadership and Innovation Management

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับผู้นำและภาวะผู้นำ การเลือกและประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือการสร้างนวัตกรรมเพื่อใช้สำหรับการบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กร ภาวะผู้นำกับจริยธรรมทางการบริหาร ภาวะผู้นำกับความคิดเชิงระบบในการบริหารองค์กรในยุคดิจิทัล กรณีศึกษา ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรมขององค์กรในประเทศไทยและต่างประเทศ

Concepts and theories about leaders and leadership, selecting and applying innovations or creating innovations for usage in change managing in organizations, leadership and management ethic Leadership and systems thinking in managing organizations in the digital era, Case studies: leadership and innovation management of organizations in Thailand and abroad.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักแนวคิดเกี่ยวกับภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรมได้
2. วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรมในประเทศและต่างประเทศได้
3. กำหนดปัญหาเกี่ยวกับภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรมในงานวิชาการและการปฏิบัติงานได้
4. วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรมได้
4. แสดงออกถึงความมุ่งมั่นที่จะแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม

1501221 อาชญาวិทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม 3(2-2-5)

Criminology, Justice Policy and Society

แนวคิดเชิงลึกด้านอาชญาวิทยาและงานยุติธรรม นโยบายด้านความยุติธรรมทางอาญาและการจัดการภาครัฐต่อแนวทางในการป้องกันอาชญากรรมและปัญหาในกระบวนการยุติธรรม การวัดอาชญากรรมและแนวโน้มอาชญากรรม การกำหนดนโยบายเพื่อลดอาชญากรรม การวิเคราะห์นโยบาย เทคนิคในการวิเคราะห์นโยบาย จริยธรรมทางนโยบายและของหน่วยงานด้านงานยุติธรรม และธรรมาภิบาลของหน่วยงานวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับอาชญาวิทยาที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์สังคมในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

Intensity concepts of criminology and justice, criminal justice policy and public management towards guidelines for crime prevention and problems in the justice system, crime measurement and trends, setting policies to reduce crime, policy analysis, techniques for policy analysis, ethics for policy and justice organization, and good governance of the agency; analyze and solve criminological problems related to social situations in the country and abroad, both academically and professionally.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักการและแนวคิดทางด้านอาชญาวิทยาและกระบวนการงานยุติธรรมได้
2. วิเคราะห์แนวโน้มปัญหาอาชญากรรมที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและกำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต
3. กำหนดนโยบายเพื่อลดอาชญากรรมได้
4. แสดงออกถึงการยึดหลักธรรมาภิบาลในการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและกระบวนการงานยุติธรรม

1501222 อาชญากรรมสมัยใหม่และนโยบายทางอาญา 3(2-2-5)

Modern Crime and Criminal Policy

ศึกษาองค์การอาชญากรรม อาชญากรรมข้ามชาติ อาชญากรรมสมัยใหม่ที่สำคัญ ลักษณะการกระทำผิด ความเสียหายและผลกระทบต่อสังคม รวมทั้งการศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบ นโยบาย กลยุทธ์และมาตรการการบังคับใช้กฎหมาย การป้องกันปราบปรามและการดำเนินการกับอาชญากรรมดังกล่าวทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงองค์กร และเครือข่ายความร่วมมือของหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย

Study organized crime transnational crime Important modern crimes Nature of offense Damage and impact on society Including comparative analysis of policies, strategies, and law enforcement measures. prevention, suppression and action against such crimes both domestically and abroad, including organizations and cooperation networks of law enforcement agencies.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้

1. อธิบายแนวคิดอาชญากรรมร่วมสมัยได้อย่างถูกต้อง
2. เปรียบเทียบปัญหาอาชญากรรมได้อย่างถูกต้อง
3. วิเคราะห์การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมได้อย่างถูกต้อง

4. นำเสนอและแสดงความคิดเห็นทางอาชญากรรมตามหลักกฎหมายได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม

1501223 สัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 3(1-4-4)

Seminar in Police and Justice Management

แนวคิดและหลักปฏิบัติการสัมมนา การสืบค้น แสวงหา รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องในงาน ตำรวจและกระบวนการยุติธรรม การวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอผลงานในรูปแบบบทความวิชาการ

concepts and principles practice seminar, searching, seeking and listening to opinions from people related to police and the justice work process, analyzing, synthesizing and presenting in academic articles.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้

1. อธิบายแนวคิดและหลักปฏิบัติการสัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมได้
2. สืบค้น รวบรวมความรู้ใหม่ทางการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมได้
3. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและการทำงานเป็นทีมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1501231 การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)

Local Politics and Development Strategy

แนวคิดอนุรักษนิยม เสรีนิยม สังคมนิยม อนุรักษสิ่งแวดล้อมนิยม รูปแบบและ เนื้อหาของ รัฐสมัยใหม่ ขบวนการเคลื่อนไหวทางสังคม แนวคิดและบริบทของการพัฒนาการเมือง และ พัฒนาการของ ระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยจากประชาธิปไตยแบบตัวแทน เป็นประชาธิปไตยแบบ ทางตรง แบบมีส่วนร่วม แนวคิด ปรัชญา หลักการและยุทธศาสตร์การกระจายอำนาจและการจัดการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภูมิภาคและรัฐบาลกลาง โครงสร้างอำนาจหน้าที่ และรูปแบบของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่น วิวัฒนาการและโครงสร้างของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่น ของไทย ยุทธศาสตร์การบริหารงานของหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นของไทย ได้แก่ ยุทธศาสตร์ การวางแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์การบริหารงานบุคคล ยุทธศาสตร์การบริหารงานคลัง และยุทธศาสตร์ การบริหารงานบริการสาธารณะ

Concepts of conservatism, liberalism, socialism, conservationism; forms and substances of modern state; social movement; concepts and context of political development, and development of democracy from representative democracy to direct, participative, and Concepts, philosophies, principles and strategies for decentralization and local government management. Developing relationships between local government organizations Regional and central government authority structure and the form of local government units Evolution and structure of local government units in Thailand Administrative strategies of Thai local government units include development planning strategies. Human resources management strategy Treasury management strategy and strategies for public service administration

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักทางการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นได้ถูกต้อง

2. วิเคราะห์ปัญหาทางการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นในประเทศและต่างประเทศได้
3. เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง
4. แสดงออกถึงความเป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่น

1501232 การจัดการห่วงโซ่คุณค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(2-2-5)
Public Value Chain Management in Local Government

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับคุณค่า มุมมองของคุณค่าในภาครัฐและภาคเอกชน ความสัมพันธ์ของยุทธศาสตร์และคุณค่าที่ส่งมอบ รวมทั้งหลักการและองค์ประกอบของห่วงโซ่คุณค่า ขั้นตอนการออกแบบห่วงโซ่คุณค่าของภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนการจัดทำยุทธศาสตร์บนหลักของห่วงโซ่คุณค่า และออกแบบนวัตกรรมบนฐานของห่วงโซ่คุณค่า

Principles and concepts of value, perspectives on value in the public and private sectors, relationship of strategy and value delivered, including principles and elements of the value chain, stages of designing for the value chain of government and local government organizations as well as creating strategies based on the principles of the value chain, and design innovations based on the value chain

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักทางการจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
2. วิเคราะห์การจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในประเทศและต่างประเทศได้
3. เสนอแนวทางการจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริการสาธารณะได้อย่างเหมาะสม
4. แสดงออกถึงการส่งเสริมการกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1501233 สัมมนาการจัดการปกครองท้องถิ่น 3(1-4-4)
Seminar in Local Governance

แนวคิดและหลักปฏิบัติการสัมมนา การสืบค้น แสวงหา รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการปกครองท้องถิ่น การวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอผลงานในรูปแบบบทความวิชาการ

concepts and principles practice seminar, searching, seeking and listening to opinions from people related to the local governance management, analyzing, synthesizing and presenting in academic articles.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายประเด็นการสัมมนาการจัดการองค์กรปกครองท้องถิ่นได้
2. สืบค้นองค์ความรู้ทางด้านการจัดการองค์กรปกครองท้องถิ่นได้
3. แสดงออกถึงการทำงานเป็นทีมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการสัมมนา

1501241 การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง 3(2-2-5)

Risk and Change Management

หลักการและแนวคิดการจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง วิเคราะห์และเปรียบเทียบ หลักการจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงในประเทศและต่างประเทศ กำหนดปัญหาและวิเคราะห์ แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและ ต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

Principles and Concepts of Risk and Change Management; Analysis and Comparison of Risk and Change Management Principles in Domestic and International Contexts; Identifying Problems and Analyzing Solutions Related to Risk and Change Management in Academic and Practical Work; Analyzing and Addressing Issues Related to Risk and Change Management Linked to Situations both Domestically and Internationally in Academic and Professional Fields.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายการจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงได้
2. เปรียบเทียบการจัดการความเสี่ยงในเชิงพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม
3. กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงได้
4. ตระหนักถึงการให้ความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง

1501242 การจัดการการตลาดภาครัฐ 3(2-2-5)

Marketing Management in Public Sector

อธิบายหลักการและแนวคิดการจัดการการตลาดภาครัฐ วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการ การจัดการการตลาดภาครัฐและภาคเอกชน; กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการการตลาดภาครัฐในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน; วิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการ การตลาดภาครัฐที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ

Explain the principles and concepts of public sector marketing management; analyze and compare the principles of public sector and private sector marketing management; Identify problems and analyze solutions related to public sector marketing management in academic and practical work; analyze and address issues related to public sector marketing management linked to situations both domestically and internationally in academic and professional fields.

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายหลักการจัดการการตลาดภาครัฐได้
2. วิเคราะห์การจัดการการตลาดภาครัฐและภาคเอกชนได้
3. กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการตลาดภาครัฐและ เอกชนได้
4. แสดงออกถึงความเชื่อมโยงหลักการตลาดภาครัฐและเอกชน

- 1501243** **สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน** **3(1-4-4)**
Seminar in Public and Private Management
แนวคิดและหลักปฏิบัติการสัมมนา การสืบค้น แสวงหา รับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน การวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอผลงานในรูปแบบบทความวิชาการ
concepts and principles practice seminar, searching, seeking and listening to opinions from people related to the Public and Private Management, analyzing, synthesizing and presenting in academic articles.
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)
นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ
1. อธิบายประเด็นการสัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนได้
2. สืบค้นองค์ความรู้ทางด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนได้
3. แสดงออกถึงการทำงานเป็นทีมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการสัมมนา
- 1501251** **วิทยานิพนธ์** **12(0-36-0)**
Thesis
การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมหรือการจัดการปกครองท้องถิ่น หรือการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรอง หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม
Public administrative research related to police management and the justice process, or local governance management, or the public and private sectors management together with the responsible teachers in the curriculum; disseminating thesis work in a journal or academic paper with peer review or presenting thesis work in national academic conference with proceedings
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)
นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ
1. อธิบายระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
2. ออกแบบโครงร่างวิทยานิพนธ์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
3. แสดงออกถึงการมีจรรยาบรรณในการคัดลอกผลงานวิจัย
- 1501252** **การค้นคว้าอิสระ** **6(0-18-0)**
Independent Study
ศึกษา ค้นคว้า และจัดทำรายงานการศึกษาในหัวข้อหรือประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม การจัดการปกครองท้องถิ่น และการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ปรึกษา แล้วเรียบเรียงเขียนรายงานและเผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ

Studying, searching and a study report on topics or issues related to police management and the justice process, local governance management and the public and private sectors management under the guidance of an advisor, writing report and presenting it in national academic conference or publishing in academic journal

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes : CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้ สามารถ

1. อธิบายระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
2. ออกแบบเค้าโครงการค้นคว้าอิสระทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง
3. แสดงออกถึงการมีจรรยาบรรณในการคัดลอกผลงานวิจัย

หมวดที่ 4 การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1. นโยบายการจัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย

โดยหลักสูตรนี้มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

(1) กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active learning) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา
ในหลักสูตร

(2) กำหนดให้มีสมรรถนะด้านนวัตกรรมโดยออกแบบจัดการเรียนเป็นแบบรายวิชา โดยให้เนื้อหาการเรียนมีความเชื่อมโยงต่อกันและสอดคล้องกัน จำนวน 36 หน่วยกิต

(3) กำหนดให้ผู้เรียนเป็นนักนวัตกรรมสังคม โดยจัดทำโครงการพื้นที่นวัตกรรมสังคม (TSU Social Innovation Polis 1) ในพื้นที่เทศบาลเมืองเขารูปช้าง ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา เพื่อการเรียนรู้ท่ามกลางการปฏิบัติและการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีสู่ชุมชน

2. การพัฒนาคุณลักษณะของนิสิตในหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

คุณลักษณะเฉพาะของนิสิตในหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) ทั่วไป 1. มุ่งองค์ความรู้อย่างกว้างขวางกลุ่มลึกในสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ 2. มุ่งองค์ความรู้ที่เป็นระบบในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การ จัดการเพื่อการพัฒนา PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทาง รัฐประศาสนศาสตร์
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และ เปรียบเทียบข้อมูลแนวคิดและหลักฐานจากแหล่งข้อมูลที่ หลากหลาย 2. ใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง	PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการ ยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่าง เหมาะสม
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และ เปรียบเทียบข้อมูลแนวคิดและหลักฐานจากแหล่งข้อมูลที่ หลากหลาย 2. ใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง	PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไป พัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และ เปรียบเทียบข้อมูลแนวคิดและหลักฐานจากแหล่งข้อมูลที่ หลากหลาย 2. ใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง	PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อ นำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม

แผน 2 แบบวิชาชีพ

คุณลักษณะเฉพาะของนิสิตในหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) ทั่วไป 1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 2. ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์	PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และเปรียบเทียบข้อมูลแนวคิดและหลักฐานจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย 2. สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	PLO 2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และเปรียบเทียบข้อมูลแนวคิดและหลักฐานจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย 2. สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	PLO 3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม
คุณลักษณะบุคคล (นิสิต) 1. สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ และเปรียบเทียบข้อมูลแนวคิดและหลักฐานจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย 2. สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์	PLO 4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม

3. หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการประเมินพัฒนาการผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สำเร็จการศึกษาจะมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่กำหนด ในหลักสูตรครบทุกประการ โดยกำหนดกลยุทธ์/วิธีการสอน/วิธีการวัดและการประเมินผล เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของ หลักสูตร (PLOs) ดังนี้

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>PLO1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัด คุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7. การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบ ปลายภาค (Quiz and final Examination)
<p>PLO2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	6.การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7.การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)
PLO3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6.การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7.การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)
PLO4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7. การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)
PLO5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7. การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>PLO1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7. การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)
<p>PLO2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
		ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัด คุณสมบัตินและการเขียนรายงานการวิจัย 7.การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบ ปลายภาค (Quiz and final Examination)
PLO3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6.การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัด คุณสมบัตินและการเขียนรายงานการวิจัย 7.การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบ ปลายภาค (Quiz and final Examination)
PLO4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนา ระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6.การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7.การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)
PLO5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6.การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงานการวิจัย 7.การทดสอบด้านความรู้ เช่น การสอบย่อย และสอบปลายภาค (Quiz and final Examination)

4. แผนที่แสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา (Course)/ชุดวิชา (Module) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

Introductory (I) : การเรียนรู้ขั้นเริ่มต้น : รายวิชาที่สอนหลักการพื้นฐานหรือฝึกทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนาทักษะที่สูงขึ้นที่สอดคล้องกับ PLO

Reinforce (R) : การเรียนรู้เพิ่มเติม : รายวิชาที่สอนหลักการขั้นสูงหรือให้ฝึกฝนทักษะที่สูงขึ้นจากระดับพื้นฐานที่จำเป็นต่อการบรรลุ PLO

Mastery (M) : การปฏิบัติที่มีความชำนาญยิ่งขึ้น : รายวิชาที่สอนเนื้อหาเชิงลึกและเสริมให้มีความรู้ ทักษะที่สูงขึ้นตามที่ PLO กำหนด (ส่วนใหญ่จะเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในปีเกือบสุดท้าย หรือปีสุดท้ายของหลักสูตร เช่น สัมมนา วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ)

รายวิชา/ชุดวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
หมวดวิชาเฉพาะ						
วิชาบังคับ						
1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)	1	M				
1501112 การจัดการสาธารณสุขแบบเบ็ดเสร็จ 3(2-2-5)	1	M				
1501113 องค์การดิจิทัล 3(2-2-5)	1	M				
1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง 3(2-2-5)	1	M				
1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)	1	M				
วิชาเลือก						
ชุดวิชาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม						
1501121 การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 3(2-2-5)	1		M			
1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม 3(2-2-5)	2		M	M	M	M
1501221 อาชญาวิทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม 3(2-2-5)	2		M			
1501222 อาชญากรรมสมัยใหม่และนโยบายทางอาญา 3(2-2-5)	2		M			
1501223 สัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 3(1-4-4)	2		M			
ชุดวิชาการปกครองท้องถิ่น						
1501131 การจัดการปกครองท้องถิ่น 3(2-2-5)	1			M		
1501231 การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)	2			M		
1501232 การจัดการห่วงโซ่คุณค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(2-2-5)	2			M		
1501233 สัมมนาการจัดการปกครองท้องถิ่น 3(1-4-4)	2			M		

รายวิชา/ชุดวิชา	ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)				
		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
ชุดวิชาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน						
1501141 การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	3(2-2-5)	1			M	
1501241 การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง	3(2-2-5)	2			M	
1501242 การจัดการการตลาดภาครัฐ	3(2-2-5)	2			M	
1501243 สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	3(1-4-4)	2			M	
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์						
1501251 วิทยานิพนธ์	12(0-36-0)	2				M
1501252 การค้นคว้าอิสระ	6(0-18-0)	2				M

หมายเหตุ :

ระดับความผูกพันระหว่างรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (levels of engagement) ในแต่ละ PLO จะต้อง มี M ในแต่ละรายวิชาด้วย
 ระดับความผูกพันระหว่างรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (levels of engagement)

Introductory (I) : รายวิชาที่สอนหลักการพื้นฐานหรือฝึกทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการพัฒนาทักษะที่สูงขึ้นที่สอดคล้องกับ PLO

Reinforce (R) : รายวิชาที่สอนหลักการขั้นสูงหรือให้ฝึกทักษะที่สูงขึ้นจากระดับพื้นฐานที่จำเป็นต่อการบรรลุ PLO

Mastery (M) : รายวิชาที่สอนเนื้อหาเชิงลึกและเสริมให้มีความรู้ ทักษะที่สูงขึ้นตามที่ PLO กำหนด (ส่วนใหญ่จะเป็นรายวิชาที่เปิดสอนใน

ปีเกือบสุดท้าย หรือปีสุดท้ายของหลักสูตร เช่น สัมมนา วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ)

5. องค์ประกอบเกี่ยวกับรายวิชาที่จัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
(Cooperative and Work Integrated Education : CWIE)

5.1 ช่วงเวลา

ไม่มี

5.2 การบริหารจัดการ

ไม่มี

5.3 การประเมินผล

ไม่มี

6. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

6.1 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

6.2 การบริหารจัดการ

แผน 1 แบบวิชาการ

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 2 นิสิตลงทะเบียนวิชา 1501251 วิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต
การเตรียมการ

6.2.1 สัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

6.2.2 จัดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

6.2.3 จัดให้ฝึกศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ

6.2.4 ส่งเสริมให้เข้าร่วม หรือนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมสัมมนาทางวิชาการที่
เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์

6.2.5 แนะนำการใช้ฐานข้อมูลทางวิชาการเป็นการภายในปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

6.2.6 ให้นิสิตรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ภาคเรียนที่ 2 ชั้นปีที่ 2 นิสิตลงทะเบียนวิชา 1501252 การค้นคว้าอิสระ จำนวน 6 หน่วยกิต
การเตรียมการ

6.2.1 สัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

6.2.2 จัดรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างองค์ความรู้ให้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง

6.2.3 จัดให้ฝึกศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ

6.2.4 ส่งเสริมให้เข้าร่วม หรือนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมสัมมนาทางวิชาการที่
เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์

6.2.5 แนะนำการใช้ฐานข้อมูลทางวิชาการเป็นการภายในปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

6.2.6 ให้นิสิตรายงานความก้าวหน้าในการทำการค้นคว้าอิสระ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

6.3 การประเมินผล

การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์ เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ ให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าเสร็จสิ้น โดยให้รายงานเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2566

หมวดที่ 5 ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

1. การบริหารทรัพยากร

1.1 การบริหารงบประมาณ

คณะ/หลักสูตรจัดสรรงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิต

1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

- (1) หนังสือ/ตำรา
- (2) สื่อการเรียนรู้
- (3) ครุภัณฑ์

1.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

- (1) มีคณะกรรมการวางแผน จัดทำ และติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน
- (2) อาจารย์ผู้สอนและผู้เรียนเสนอรายชื้อหนังสือ สื่อ และตำรา ไปยังคณะกรรมการ
- (3) จัดสรรงบประมาณ
- (4) จัดระบบการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน

1.4 งบประมาณตามแผน

1.4.1 ประมาณการรายรับ (หน่วย : บาท)

(1) งบประมาณเงินรายได้

ประมาณการรายรับ	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ				
		2568	2569	2570	2571	2572
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	บาท/ปี	3,150,000	6,300,000	6,300,000	6,300,000	6,300,000
2. งานบริการวิชาการจาก ภายนอก	บาท/ปี	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
3. ทุนด้านการเรียนการ สอนและการวิจัย	บาท/ปี	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
รวม		3,450,000	6,600,000	6,600,000	6,600,000	6,600,000

(2) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ค่าธรรมเนียมการศึกษา	แบบเหมาจ่าย	
	ภาคปกติ (บาท/ภาคเรียน)	ภาคพิเศษ (บาท/ภาคเรียน)
ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2	35,000	35,000
ภาคเรียนฤดูร้อน	17,500	17,500

1.4.2 งบประมาณเงินรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ (บาท)				
	2568	2569	2570	2571	2572
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน					
1.1 ค่าตอบแทน	1,573,200	1,635,920	1,701,356	1,769,410	1,840,186
1.2 ค่าใช้สอย	350,000	680,000	680,000	680,000	680,000
1.3 ค่าวัสดุ	45,000	90,000	90,000	90,000	90,000
1.4 ค่าสาธารณูปโภค	22,500	45,000	45,000	45,000	45,000
2. รายจ่ายให้มหาวิทยาลัย (10%)	280,000	560,000	560,000	560,000	560,000
3. งบลงทุน	100,000	200,000	200,000	200,000	200,000
รวมทั้งสิ้น	2,370,700	3,210,920	3,276,356	3,344,410	3,415,186

2. ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายทวนธง ครุฑจ้อน	Ph.D. ศศ.ม. บธ.บ.	Public Management รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ) การจัดการทั่วไป	Universiti Utara Malaysia, Malaysia มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2560 2545 2543
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายอภิวัฒน์ สมานธิ	ปร.ด. สส.ม. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ กระบวนการยุติธรรม สถิติ	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2555 2545 2543
3	อาจารย์	นายวัชรวิวัฒน์ คำเขียว	รป.ด. รป.ม. M.P.A. ร.บ. ร.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายสาธารณะ Public Policy and Strategic Management รัฐศาสตร์ ทฤษฎีและเทคนิคทางรัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยนเรศวร National Institute of Development Adminitration, Thailand มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2558 2555 2564 2556 2545
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาววิลาสินี ธนพิทักษ์	ปร.ด. รป.ม. ค.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	2560 2550 2546
5	รองศาสตราจารย์	นายสุทธิพร บุญมาก	Ph.D. ศศ.ม. ศศ.บ	Social Change and Development พัฒนาสังคม (เกียรตินิยม) การพัฒนาชุมชน (เกียรตินิยมอันดับ 2)	University of Wollongong, Australia สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2554 2544 2540

ลำดับ	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางจีรพร ทองชะโชค	ปร.ด วท.ม บธ.บ	การจัดการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การตลาด (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต	2556 2544 2541

หมวดที่ 6 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ระดับปริญญาโท

แผน 1 แบบวิชาการ

- 1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 1.2 มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.3 มีคุณสมบัติอื่นเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2566

แผน 2 แบบวิชาชีพ

- 1.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
- 1.2 มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัยทักษิณ
- 1.3 มีคุณสมบัติอื่นเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

2566

2. ปัญหาของนิสิตแรกเข้าและกลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา

ปัญหาของนิสิตแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา
1. พื้นฐานความรู้และประสบการณ์ของนิสิตไม่เท่ากัน	1. จัดการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐาน

3. แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา (คน)				
	2568	2569	2570	2571	2572
แผน 1 แบบวิชาการ					
ชั้นปีที่ 1	5	5	5	5	5
ชั้นปีที่ 2	0	5	5	5	5
รวม	5	10	10	10	10
จำนวนนิสิต ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	5	5	5	5
แผน 2 แบบวิชาชีพ					
ชั้นปีที่ 1	40	40	40	40	40
ชั้นปีที่ 2	0	40	40	40	40
รวม	40	80	80	80	80
จำนวนนิสิต ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	40	40	40	40

หมวดที่ 7 การประเมินผลการเรียนและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษา (เกรด)

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้น ระบบการประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชาเป็นแบบระดับชั้น โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

- (1) มีการแต่งตั้งกรรมการประจำหลักสูตร เพื่อทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต
- (2) มีการแต่งตั้งกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ โดยการทวนสอบมาตรฐานข้อสอบและการวัดผลการสอบ
- (3) มีการสัมภาษณ์นิสิต โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลักสูตร
- (4) มีการประเมินตนเอง (Self-Assessment Survey) โดยนิสิตเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละชั้นปี เพื่อวัดการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (YLOs)
- (5) มีการประเมินตนเองผ่านแบบประเมินสมรรถนะนิสิต (Graduate Self-Assessment Report: G-SAR) โดยนิสิตก่อนสำเร็จการศึกษาร่วมกับแบบประเมินทักษะของนิสิตโดย เพื่อวัดการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

- (1) ภาวะของการได้งานทำ และ/หรือ ความก้าวหน้าในสายงานของผู้สำเร็จการศึกษา
- (2) การสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในผู้สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ
- (3) การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากหลักสูตร รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตร
- (4) มีการประเมินสมรรถนะบัณฑิตของนิสิตหลังสำเร็จการศึกษา โดยผู้ใช้บัณฑิตเพื่อวัดการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาโท แผน 1 แบบวิชาการ

1. นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (ถ้ามี) และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
2. มีการเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
3. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
4. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย
5. ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
6. นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน

7. นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย วินัยนิสิต
8. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมที่หลักสูตรกำหนด

ปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ

1. นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้คะแนนระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของ รายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
2. สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ตามเกณฑ์และประกาศของ บัณฑิตวิทยาลัย
3. เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่ มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
4. ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ใน รูปบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภา มหาวิทยาลัยกำหนด
5. สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย
6. ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
7. นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน
8. นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย วินัยนิสิต
9. มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมที่หลักสูตรกำหนด

4. การอุทธรณ์ผลการศึกษานิสิต

1. นิสิตสามารถอุทธรณ์ค่าระดับ และผลการเรียนของนิสิตได้ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อ การพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ หรือทางช่องทางต่าง ๆ
2. กรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาการอุทธรณ์ของนิสิต แล้วแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการ แก้ไข หรือประสานกับผู้บริหารระดับวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พิจารณาแก้ไข
3. แจ้งผลการพิจารณาแก่นิสิตที่ร้องเรียน

หมวดที่ 8 การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรมีการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการหลักสูตร รวมถึงการจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์ ได้กำหนดไว้ดังนี้

1. การจัดการคุณภาพหลักสูตร

1.1 การวางแผนคุณภาพ (Quality Planning; QP) มหาวิทยาลัยทักษิณมีการรับฟังเสียงของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีกระบวนการ ดังนี้

(1) การกำหนดกลุ่มผู้เรียน ได้แก่ กลุ่มนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) และผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต/สถานประกอบการ ศิษย์เก่า/ผู้มุ่งหวัง และอาจารย์

(2) การกำหนดผู้รับผิดชอบในการรับฟังเสียงของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ บัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร งานสื่อสารองค์กร เป็นต้น

(3) กำหนดวิธีการ/เครื่องมือในการรับฟังเสียงของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ การสำรวจความพึงพอใจด้วยแบบสอบถาม ระบบประเมินการเรียนการสอน การสนทนากลุ่ม (Focus Group) การประชุมผู้ปกครอง แบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงาน การ Road Show ระบบจัดการข้อร้องเรียนออนไลน์ การโทรศัพท์สัมภาษณ์ การเก็บข้อมูลจาก Social Media และข้อมูลผ่าน Line และกำหนดความถี่และระยะเวลาการรับฟังเสียงที่เหมาะสมของแต่ละวิธีการเป็นแบบตลอดเวลา รายวัน รายภาคการศึกษา และรายปี

(4) การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล โดยผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูล สรุปและแยกประเด็นความต้องการ (Need) และความคาดหวัง (Expectations) ตามกลุ่มของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย จากนั้นเข้าสู่ขั้นตอนการจัดลำดับความสำคัญ (Ranking) ของความต้องการ (Need) ในมุมมองของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย

(5) สรุปความต้องการความคาดหวังที่สำคัญ (Key Requirement) เพื่อไปออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้และใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นฐานคิดในการออกแบบโครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตร รายวิชาที่ต้องศึกษาในหลักสูตร กลยุทธ์และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่จะใช้ วิธีการและหลักเกณฑ์ในการวัดผลและประเมินผลผู้เรียน รวมทั้งการจัดทรัพยากร สิ่งสนับสนุนกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนและกระบวนการอื่น ๆ ในหลักสูตร เพื่อนำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้

(6) การประเมินประสิทธิผลของแนวทางการรับฟังเสียงของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากตัวชี้วัดคะแนนความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อหลักสูตร โดยผ่านทางช่องทางการรับฟังและประเมินประสิทธิผลของแนวทางการจัดการเสียงของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย

1.2 การรักษาคุณภาพ (Quality Maintenance; QM) มหาวิทยาลัยทักษิณกำหนดแนวทางการประเมินความรู้และทักษะของบุคคล ดังนี้

(1) การวิเคราะห์และระบุประเด็น : การวิเคราะห์และระบุประเด็นเพื่อทำความเข้าใจว่าปัญหาเกิดขึ้นจากอะไร และปัจจัยใดที่ทำให้บุคลากรขาดความรู้และทักษะที่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

(2) กำหนดวัตถุประสงค์: โดยหลักสูตรต้องกำหนดวัตถุประสงค์ว่าต้องการให้บุคลากรมีความรู้และทักษะเพียงพอในการดำเนินการเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในอนาคตอย่างไรบ้าง

(3) การวางแผน : วางแผนการสร้างและพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรโดยใช้แนวทางที่เหมาะสมในการเพิ่มพูนความรู้และทักษะ เช่น การพัฒนาอาจารย์ตามมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ การจัดทำหลักสูตรอบรม หรือการให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับปรุงและพัฒนาทักษะเพื่อเตรียมพร้อมในการดำเนินการของหลักสูตรในอนาคต

(4) การอบรมและพัฒนา : การอบรมและพัฒนาเป็นวิธีที่เหมาะสมสำหรับการปรับปรุงความรู้และทักษะของบุคลากร โดยจะมีการเลือกหลักสูตรการอบรมที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรนั้น ๆ ตลอดจนมีการวางแผนการพัฒนาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

(5) การติดตามและประเมินผล : ติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อวัดผลการเรียนรู้และปรับปรุงแผนการฝึกอบรมในการที่จะให้บุคลากรมีความรู้และทักษะเพียงพอในการดำเนินการหลักสูตร

ในกรณีที่พบว่าอาจมีความเสี่ยง หรือความรู้และทักษะของบุคลากรไม่เพียงพอต่อการดำเนินการของหลักสูตร หลักสูตรมีการแก้ไขเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในการดำเนินการ ดังนี้

(1) การประเมินความเสี่ยง : การประเมินความเสี่ยงเป็นขั้นตอนสำคัญในการจัดการปัญหาในการดำเนินการ โดยการประเมินความเสี่ยงจะช่วยให้ทราบถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและวิเคราะห์เหตุผลที่ทำให้เกิดความเสี่ยงนั้น ๆ จึงจะสามารถวางแผนการป้องกันได้อย่างเหมาะสม โดยให้ผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยงและระบุปัญหาที่เป็นไปได้ และวิเคราะห์ความต้องการที่จะแก้ไขปัญหานั้นอย่างละเอียด

(2) การพัฒนาแผนการป้องกัน : หลังจากผู้รับผิดชอบระบุปัญหาและความต้องการให้พัฒนาแผนการป้องกันโดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การศึกษาหลักสูตรระยะสั้น การศึกษาดูงาน เป็นต้น หลังจากประเมินความเสี่ยงแล้ว จะต้องทำการวางแผนการป้องกันที่เหมาะสม โดยอาจจะใช้วิธีการเชิงรุกหรือเชิงรับ เช่น การฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และทักษะที่เพียงพอต่อการดำเนินการแบ่งงานให้เหมาะสมการแก้ไขกระบวนการทำงาน หรือการเพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านที่เกี่ยวข้อง

(3) การฝึกอบรม : ให้บุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน การฝึกอบรมนี้สามารถจัดให้เป็นการฝึกอบรมภายในหรือการฝึกอบรมจากบุคคลภายนอกได้

(4) การวางแผนการจัดการทรัพยากร : ทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินการ เช่น บุคลากร งบประมาณ อุปกรณ์ เป็นต้น ควรจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และปลอดภัย

(5) การติดตามและประเมินผล: หลังจากการดำเนินการแก้ไขปัญหา หากพบว่าผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่คาดหวังหรือไม่ได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างเหมาะสม จะต้องปรับปรุงแผนการแก้ไขตามความเหมาะสม

1.3 การควบคุมคุณภาพ (Quality Control; QC) ในการจัดการเรียนการสอนมีความสำคัญอย่างมากเพื่อให้ผลการเรียนรู้ของนิสิตมีคุณภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในแต่ละประเด็น ดังนี้

(1) การกำหนดแผนการควบคุม (Control Plan) เป็นการกำหนดวิธีการตรวจสอบและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ต้องการ โดยประกอบไปด้วยขั้นตอนการตรวจสอบและการแก้ไขปัญหา อาทิเช่น การระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ การวางแผนการเรียนรู้ การวิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียน การเลือกวิธีการสอนที่เหมาะสม การส่งเสริมและติดตามผลการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เกณฑ์การประเมินผล และการแก้ไขปัญหาผลการเรียนรู้ที่ไม่ได้ตามเป้าหมาย โดยการกำหนดแผนการควบคุมนี้จะช่วยให้ผู้สอนมีแนวทางการเรียนการสอนที่เหมาะสมและมีมาตรฐานที่สูง

(2) จุดควบคุม (Control Point) ในการจัดการเรียนการสอนเป็นจุดที่กำหนดไว้ในแผนการควบคุม เพื่อทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ตัวอย่างเช่น จุดควบคุมสามารถเป็นการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน การเตรียมการเรียนการสอน หรือการประเมินผลการเรียนการสอนโดยผู้เรียนเป็นผู้ประเมิน

(3) จุดตรวจสอบ (Check Point) ในการจัดการเรียนการสอนเป็นจุดที่กำหนดไว้ในแผนการควบคุมเพื่อตรวจสอบว่าผลการดำเนินงานของจุดควบคุมมีความเหมาะสมและได้ผลตามที่คาดหวังหรือไม่ ตัวอย่างเช่น จุดตรวจสอบสามารถเป็นการตรวจสอบผลการเรียนของผู้เรียนหลังจากได้รับการสอน หรือการตรวจสอบรายงานการประเมินผลการเรียนการสอน ตลอดจนการทวนสอบของแต่ละรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษานั้น ๆ

1.4 การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement: QI) มีวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องได้ โดยใช้หลายวิธี เช่น

(1) การเก็บข้อมูลการเรียนรู้: การเก็บข้อมูลการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น การทดสอบความรู้ การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ การสังเกตการณ์จากการฝึกงาน และการทำโครงการ เป็นต้น เพื่อใช้วิเคราะห์ผลการเรียนรู้ การเก็บข้อมูลผลการเรียนรู้อาจใช้แบบสอบถาม (questionnaire) ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพการเรียนการสอนได้อย่างชัดเจน

(2) การวิเคราะห์ข้อมูลผลการเรียนรู้: การวิเคราะห์ข้อมูลผลการเรียนรู้เป็นวิธีที่สามารถใช้ในการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยเก็บข้อมูลผลการเรียนรู้จากผลสอบ แบบประเมินผลการเรียนรู้ หรือการเก็บผลงานต่าง ๆ จากนั้นวิเคราะห์ข้อมูลเหล่านี้เพื่อหาวิธีการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้อีกต่อไป ซึ่งการวิเคราะห์ผลการเรียนรู้อาจใช้เทคนิคทางสถิติ เช่น การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ (correlation analysis) และการวิเคราะห์เชิงลึก (multivariate analysis) เพื่อหาสาเหตุและผลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพ

(3) การติดตามผลการเรียนรู้: การติดตามผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตลอดระยะเวลาการเรียนการสอนของหลักสูตร เพื่อทำการปรับปรุงการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน

(4) การสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียน: การสำรวจความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนรู้และการสอน โดยใช้แบบสอบถาม หรือการสัมภาษณ์ เป็นต้น โดยมีคำถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ โดยผลการสำรวจจะได้ทราบถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสีย และช่วยในการวิเคราะห์และปรับปรุงการเรียนรู้อีกให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้เสียได้

(5) การจัดทำรายงาน: การจัดทำรายงานผลการเรียนรู้และความพึงพอใจของผู้เรียน เพื่อใช้ในการปรับปรุงการสอนในอนาคต

วิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้และความพึงพอใจเป็นกระบวนการที่ต้องทำตลอดเวลา โดยมีการวิเคราะห์ผลข้อมูลเพื่อดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพต่อไป การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพเป็นกระบวนการอย่างต่อเนื่องที่ต้องการการวิเคราะห์ผลการประเมินและประเมินผลการปรับปรุงการสอนให้เหมาะสมและตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น

2. การดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตร

การดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตรดำเนินการเป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพตามแนวทาง ASEAN University Network - Quality Assurance (AUN-QA) ประเทศไทย

การประเมินระดับหลักสูตรจะแบ่งได้ 2 องค์ประกอบ คือ

1. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน - เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภค ทุกหลักสูตรต้องถูกกำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามองค์ประกอบที่ 1 (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร)

2. องค์ประกอบที่ 2 เกณฑ์การพัฒนา - ใช้แนวทางของ ASEAN University Network - Quality Assurance (AUN-QA)

หมวดที่ 9 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

1. การพัฒนาหลักสูตรในภาพรวม

1.1 หลักสูตรฯ มีการแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศฯ ของกระทรวง อว. โดยกรรมการทำหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร การกำกับมาตรฐาน คุณภาพบัณฑิต ที่ทำให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องในด้านต่าง ๆ โดยใช้แนวทาง PDCA (Plan, Do, Check, Act) ทุกปีการศึกษา

1.2 กรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการติดตามพัฒนาการสมรรถนะของนิสิตในแต่ละชั้นปี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เรียนสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรได้วางไว้

1.3 นำผลประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล ตลอดจนโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระของรายวิชา

1.4 ทบทวนผลการดำเนินการและจัดทำรายงาน AUN-QA

1.5 ปรับปรุงหลักสูตรฯ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ หรืออย่างน้อยต้องทุก ๆ 5 ปี โดยใช้กระบวนการออกแบบหลักสูตรตามแนวทางการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (OBE : Outcome - Based Education) และมีผลลัพธ์การเรียนรู้ครอบคลุมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 หรือ ฉบับที่มีผลบังคับใช้ปัจจุบัน

2. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

2.1 มีการปฐมนิเทศ และ/หรือ แนะนำแนวการเป็นครูให้แก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และความเข้าใจในนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน

2.2 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงาน ทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

2.3 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้และทักษะในเรื่องของการออกแบบหลักสูตรและการจัดการกระบวนการเรียนการสอนตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education) ของทางมหาวิทยาลัย

2.4 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและกระบวนการของระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งใช้ระบบประกันคุณภาพตามแนวทาง ASEAN University Network -Quality Assurance (AUN-QA) ภาคประเทศไทย

2.5 สนับสนุนการเรียนรู้ตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติของ Thailand PSF (Professional Standard Framework) ในระดับ Beginner

3. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

3.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) สนับสนุนการเรียนรู้ตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติของ Thailand PSF (Professional Standard Framework) ให้ได้ในระดับ Competent อย่างน้อยปีละ 1 คน โดยเริ่มจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรก่อน

(2) ส่งเสริมอาจารย์ให้เพิ่มพูนความรู้และสร้างเสริมประสบการณ์ ในทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผลที่ทันสมัย

(3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีความรู้ในเรื่องของการออกแบบหลักสูตรตามแนวทาง OBE (Outcome-Based Education)

(4) จัดให้มีอาจารย์ที่เลี้ยงทั้งในด้านวิชาการและด้านสังคม เพื่อแนะนำและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย/คณะ

3.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีการทำวิจัย การเข้าประชุมวิชาการในระดับต่าง ๆ ได้แก่การประชุมระดับชาติและระดับนานาชาติในสาขาวิชา

(2) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีการฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในและนอกประเทศ

(3) ส่งเสริมให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมในวงการศึกษาที่เกี่ยวข้องรวมถึงการนำผลงานตนเองไปใช้ในการบริการสังคมและชุมชนได้

(4) ส่งเสริมให้อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและกระบวนการของระบบประกันคุณภาพตามแนวทาง ASEAN University Network - Quality Assurance (AUN-QA) ภูมิภาคประเทศไทย เพื่อดำเนินการประกันคุณภาพของหลักสูตร

4. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

วิทยาลัยมีนโยบายให้บุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาความรู้และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี

5. การจัดการข้อร้องเรียน

หลักสูตรฯ มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน โดยมีกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่เป็นกรรมการจัดการข้อร้องเรียน ซึ่งมีช่องทางการรับแจ้งข้อร้องเรียนผ่าน e-mail ของกรรมการบริหารหลักสูตรหรือประธานหลักสูตรหรือบันทึกข้อความ เป็นต้น โดยมีการดำเนินการดังนี้

- รับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ
- พิจารณาข้อร้องเรียนว่ากรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจในการแก้ไขหรือไม่
- ในกรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรมีอำนาจในการแก้ไข กรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไข แล้วแจ้งผลการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียน
- ในกรณีที่กรรมการบริหารหลักสูตรไม่มีอำนาจในการแก้ไข กรรมการบริหารหลักสูตรประสานกับผู้บริหารระดับคณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พิจารณาแก้ไข แล้วแจ้งผลการแก้ไขให้ผู้ร้องเรียน

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2568



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ
ที่ ๑๑๓๔/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ๐๓๕๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้อธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีจึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	ที่ปรึกษา
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม	ประธานกรรมการ
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ธงพล พรหมสาขา ณ สกลนคร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนิสา ช่อแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๕. พ.ต.อ.ดร.อภิชาติ อภิขานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรพร ทองชะโชค	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิวัฒน์ สมานี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิลาสินี ธนพิทักษ์	กรรมการ
๙. รองศาสตราจารย์ พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. วิเคราะห์และประเมินหลักสูตรให้เห็นถึงความพร้อมและความต้องการของตลาด ทั้งด้านผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต หากเป็นหลักสูตรใหม่ ให้วิเคราะห์ความเป็นไปได้และสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต หากเป็นหลักสูตรปรับปรุงให้แสดงผลการบริหารจัดการหลักสูตรในรอบระยะเวลาที่ใช้หลักสูตรที่ผ่านมา

๒. จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (TSU๐๒) การจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย แผนพัฒนากำลังคนของประเทศและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ หรือเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ

/๒. จัดทำข้อมูล...

-๒-

๓. จัดทำข้อมูลหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักการและแนวคิดการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา
๔. นำเสนอร่างหลักสูตรที่สมบูรณ์ต่อคณะกรรมการประจำส่วนงานและเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ภาคผนวก ข
ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่ 1 นายทวนธง ครุฑจ๋อน
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญาโท	Ph.D.	Public Management	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2560
ปริญญาตรี	ศศ.ม.	รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2545
ปริญญาตรี	บธ.บ.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2543

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

- ทวนธง ครุฑจ๋อน. (2567). ผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุนโครงการมหาวิทยาลัยสู่ตำบลสร้างรากแก้วให้ประเทศ จังหวัดพัทลุง. วารสารการบริหารท้องถิ่น. 17(2), 295-308.
- ทวนธง ครุฑจ๋อน. (2566). “ผลสัมฤทธิ์การพัฒนาศักยภาพด้านการผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในพื้นที่ภาคใต้ชายแดน,” วารสารศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ. 10(2), 89-102.
- ทวนธง ครุฑจ๋อน และชลลดา แสงมณี ศิริสาธิตกิจ. (2565). “การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลสะบ้าย้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564,” วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. 5(3), 47-62.
- ธนา ฐานะกาญจน์ และทวนธง ครุฑจ๋อน. (2565). “คุณลักษณะส่วนบุคคลและการมีส่วนร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประชาชนในตำบลควนโส อำเภอกวนเมือง จังหวัดสงขลา,” วารสารทหารพัฒนา. 46(1), 1-12.
- ทวนธง ครุฑจ๋อน. (2565). “จริยธรรมการบริหารงานภาครัฐ: บทการทบทวนวรรณกรรม,” วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. 10(1), 302-323.
- กิตติพงศ์ วงศ์สุนทร์ และทวนธง ครุฑจ๋อน. (2565). “การพัฒนาตัวชี้วัดคุณภาพบริการของฝ่ายใบอนุญาตขับรถ สำนักงานขนส่งจังหวัดสงขลา,” วารสารสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ. 11(2565), 58-77.
- ทวนธง ครุฑจ๋อน, ชลลดา แสงมณี ศิริสาธิตกิจ และอภิรดี จิโรภาส. (2564). “การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563,” วารสารบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 10(2), 94-117.
- ทวนธง ครุฑจ๋อน. (2564). “จริยธรรมและหลักพุทธธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น,” วารสารบัณฑิตศึกษาปริทรรศน์. 17(3), 105-116.
- ปัญญา ชูช่วย, น้ำฝน พลอยนิลเพชร, ภัททิรา กลิ่นเลขา และทวนธง ครุฑจ๋อน. (2564). “ศักยภาพการจัดการความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการเรียนรู้ในชุมชน ตำบลลานข่อย อำเภอป่าพะยอม จังหวัดพัทลุง,” วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 40(6), 108-118.

ไซฟูตติน อาแวสื่อแม และทวนธง ครุฑจ๋อน. (2564). “การรับรู้ของประชาชนที่มีต่อภาพลักษณ์เทศบาล ตำบลน้ำน้อย จังหวัดสงขลา,” วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้. 4(3), 51-65.

บทความวิจัยที่เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการ

อัศรีณีย์ มะนาวี และทวนธง ครุฑจ๋อน. (2564). “การยอมรับบทบาทขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างเผือก อำเภอจะนะ จังหวัดนราธิวาส,” ในการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 5. (หน้า 977 - 993). วันที่ 8-10 เมษายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

ลำดับที่ 2 นายอภิวัฒน์ สมานธิ

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	2555
ปริญญาโท	สส.ม.	สังคมสงเคราะห์ในกระบวนการยุติธรรม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
ปริญญาตรี	วท.บ.	สถิติ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2543

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

Apiwat Samathi, Pornchai Likhitthammarot, Onuma Suphattanakul & Thiratchaya Pipatpen. (2021). “Evaluation of Achievement on Performance of Municipal Development Plan for the Fiscal Year 2020: A Case Study of Hat Yai City Municipality, Thailand. Academy of Strategic Management Journal,” 20(2), 1-9.

Korakod Tongkachok, Apiwat Samathi and Teeraporn Tongkachok. (2021). “Restorative Juvenile Justice System in the Southern Border Thailand,” Psychology and Education Journal. 58(2), 2544-2556.

บทความวิจัยที่เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการ

พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์ เสรี บุญรัตน์และ อิศมนต์ เจียมสวัสดิ์. (2566). “การเปรียบเทียบระดับความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะและการรับบริการของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565,” ในการประชุมวิชาการ 16th National & International Conference. March 20, 2024 Suan Sunandha Rajabhat University. Bangkok : มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทรา.

พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์และอภิวัฒน์ สมานธิ. (2566). “ความคิดเห็นของชาวสยามในมาเลเซียที่โยบา,” ในการประชุมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 16. (หน้า 788-800). วันที่ 31 มีนาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย.

หนังสือ

อภิวัฒน์ สมานธิ. (2564). สถิติและการดำเนินการวิจัยเบื้องต้นสำหรับนักบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 1. สงขลา : โรงพิมพ์เทพการพิมพ์.

ลำดับที่ 3 นายวัชรวิวัฒน์ คำเขียว

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	รป.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2558
ปริญญาโท	รป.ม.	นโยบายสาธารณะ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
ปริญญาโท	M.P.A.	Public Policy and Strategic Management	National Institute of development Admintritation, Thailand	2564
ปริญญาตรี	ร.บ.	รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556
ปริญญาตรี	ร.บ.	ทฤษฎีและเทคนิคทางรัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2545

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

นิสรา ใจชื่อ และวัชรวิวัฒน์ คำเขียว. (2567). “ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จด้านการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลรางจระเข้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา,” วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์. 7(3). 84-101.

วัชรวิวัฒน์ คำเขียว. (2565). “ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพบริการของสายการบินไทยสมายล์,” วารสารการบัญชีและการจัดการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 14(4), 216-239.

ลำดับที่ 4 นางสาววิลาสินี ธนพิทักษ์

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2560
ปริญญาโท	รป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2550
ปริญญาตรี	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	2546

ผลงานทางวิชาการ

วารสารระดับชาติ (National Journal)

พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์ วิวัฒน์ ฤทธิมา วิลาสินี ธนพิทักษ์ และวิทยา ขาวขจร. (2566). “บทเรียนจากการทำงานที่บ้าน (Work From Home) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19,” วารสารมหาวิทยาลัยคริสเตียน. 29(1), 94-107

วิลาสินี ธนพิทักษ์, ณตিকা ไชยานุพงศ์, ศิริชัย กุมารจันทร์ และวิวัฒน์ ฤทธิมา. (2564). “การจัดการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรมฝ่ายมีชีวิต ตำบลเขาปู่ อำเภอศรีบรรพต จังหวัดพัทลุง,” วารสารเทคโนโลยีภาคใต้. 14(2), 28 - 38

วิลาสินี ธนพิทักษ์, เทพรัตน์ จันทพันธ์, วิวัฒน์ ฤทธิมา, พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์, สรพงศ์ เบญจศรี และสมัคร แก้วสุกแสง. (2564). “ความหลากหลายและลักษณะทางสัณฐานวิทยาของจำปาตะไคร้ในตำบลเกาะยอ อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา,” วารสารแก่นเกษตร. 48(1), 336 - 341

บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์ วิวัฒน์ ฤทธิมา วิลาสินี ธนพิทักษ์ และวิทยา ขาวขจร. (2564). “ปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับการทำงานที่บ้าน (Work From Home) ของบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาตินนทรีอีสาน ครั้งที่ 9. (หน้า 1758-1768). 27 พฤศจิกายน 2564. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สกลนคร.

วิลาสินี ธนพิทักษ์. (2564). “การจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศบนความหลากหลายทางชีวภาพ ตำบลเขาปู่ อำเภอศรีบรรพต จังหวัดพัทลุง. Oral Presentation,” ใน งานประชุมวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 13. (หน้า 589 - 607). 24-25 พฤศจิกายน 2564. ณ มหาวิทยาลัยนครพนม.

ลำดับที่ 5 นายสุทธิพร บุญมาก
ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	Ph.D.	Social Change and Development	University of Wollongong, Australia	2554
ปริญญาโท	ศศ.ม.	พัฒนาสังคม (เกียรตินิยม)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2544
ปริญญาตรี	ศศ.บ.	การพัฒนาชุมชน (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2540

ผลงานทางวิชาการ

บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

สุทธิพร บุญมาก. (2565). “นโยบายการย้ายถิ่นแรงงานต่างชาติดระดับทักษะและทักษะสูงของประเทศสิงคโปร์,” วารสารปริชาต มหาวิทยาลัยทักษิณ. 35(1), 58-74.

สุทธิพร บุญมาก, นวิทย์ เอมเอก, อภินันท์ เอื้อกังกูร และसानิตย์ ศรีชูเกียรติ. (2563). “การจัดการโซ่อุปทานของผลิตภัณฑ์อาหารทะเลปลอดภัย: กรณีศึกษาร้านคนจับปลาประจวบคีรีขันธ์,” วารสารการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์. 9(1), 37-51

บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

นวิทย์ เอมเอก, ปาริฉัตร ตู่ตา, สุทธิพร บุญมาก, อภินันท์ เอื้อกังกูร และसानิตย์ ศรีชูเกียรติ. (2563). “การจัดการโซ่อุปทานของวิสาหกิจเพื่อสังคม กรณีร้านคนจับปลา นครศรีธรรมราช,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7. (หน้า 741-760). วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติคุ้มคา จังหวัดเชียงใหม่เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่.

ลำดับที่ 6 นางธีรพร ทองชะโชค
ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันที่จบการศึกษา	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2556
ปริญญาโท	วท.ม.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2544
ปริญญาตรี	บธ.บ.	การตลาด (เกียรตินิยมอันดับ 2)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2541

ผลงานทางวิชาการ

วารสารระดับนานาชาติ (International Conference)

Korakod Tongkachok, Krisda Apinawatawornkul and Teeraporn Tongkachok. (2021).

“Economic and Social Rehabilitation Management Law Affected by the Coronavirus Disease 2019(COVID-19) Outbreak Under the Sustainable Development Principles in Thailand,” Turkish Journal of Computer and Mathematics Education. 12 (12), 3061 - 3068

Korakod Tongkachok, Krisda Apinawatawornkul and Teeraporn Tongkachok. (2021). “LAWS AND POLICIES RELATED TO WATER RESOURCE MANAGEMENT OF THAILAND,” Journal of Legal, Ethical and Regulatory. 24 (1), 1 – 7.

วารสารระดับชาติ (National Journal)

ปกรณ ลีมโยธิน นกุล ชื่นพัก ปุณยอนุช รุธิโรโก หมัดเฟาซี รุบามา และธีรพร ทองชะโชค (2567). “การยกระดับศักยภาพความเข้มแข็งชุมชนนวัตกรรมจังหวัดสงขลา,” วารสารปาริชาติ. 37(2), 273-290.

ธีรพร ทองชะโชค และ กรกฎ ทองชะโชค. (2566) . “ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลสะบาย้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565,” วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์. 6(4). 192-209.

ศदानนท์ วัตตธรรม ทวีศักดิ์ พุฒสุขชี พรชัย ลิขิตธรรมโรจน์ และ ธีรพร ทองชะโชค. (2566). “ต้นแบบการจัดการเมืองผู้สูงอายุเทศบาลเมืองเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา,” วารสารวิชาการวิทยาลัยบริหารศาสตร์. 6(1), 1-19.

บทความในที่ประชุมระดับชาติ (National Conference)

ศิริภัสสร หนุรัตน์ ธนากร เพ็ชรสุวรรณ เรืองศักดิ์ เกตศิริ เขมรินทร์ จิตต์เวช อรณิชา รักสุวรรณ และธีรพร ทองชะโชค. (2565) . “กลยุทธ์การตลาดการท่องเที่ยวของเกาะกลางโดนแพรทองแคมป์ปิ้งจังหวัดพัทลุง : การทบทวนวรรณกรรม,” ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ภาควิชาครี้อายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มภาคใต้ ครั้งที่ 3. (หน้า 353-362). 28 เมษายน 2567. คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ.

กนกพร ทองคง เพ็ญพิชชา เจอะแก้ว อรัญญา กองแก้ว และ ธีรพร ทองชะโชค. (2565). “ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลนครสงขลา,” ในการประชุมวิชาการระดับชาติ ภาควิชาครี้อายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มภาคใต้ ครั้งที่ 2. (หน้า 129-139). 9 ธันวาคม 2565. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.

- กวีพล วรรณพกุล กীরดี สุขสวัสดิ์ ศาสตราวุธ เทพธานี อานนท์ สุกกระ และ อีรพร ทองชะโชค. (2565). “ปัจจัยที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของผู้ประกอบการสินค้า OTOP ในพื้นที่ จังหวัดพัทลุง,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ภาควิชาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มภาคใต้ ครั้งที่ 2. (หน้า 545-555). 9 ธันวาคม 2565. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.
- จุฑามาศ ชุมแสง ธนกร จงลักษณ์วรรณ วันชพร ชุ่นเส็ง วรรณภา สวนป้อม และ อีรพร ทองชะโชค. (2565). “พฤติกรรมความเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานในบริษัทไอ-เทลคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน),” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ภาควิชาเครือข่ายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มภาคใต้ ครั้งที่ 3. (หน้า 363-375). 28 เมษายน 2567. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ.
- ณัฐชากร ไหมสุข เฉลิมศรี ศิริภักดี ปาริชาติ รามรินทร์ นันทวัฒน์ การะเกสร และ อีรพร ทองชะโชค (2565). “ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน,” ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ เครือข่ายบริการวิชาการ สถาบันอุดมศึกษาไทย (คบอ.). (หน้า 201-213). 9 กันยายน 2565. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- กิตติศักดิ์ แป้นน้อย, จิตติมา เศรษฐชัย, ตริทัศน์ วารุณี, นันทวัฒน์ อนุรักษ์, วรรณกร มานะการณ และ อีรพร ทองชะโชค. (2564). “อิทธิพลของการจัดการทรัพยากรมนุษย์และการสนับสนุนทางสังคมต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานบริษัทโซติวิวัฒน์อุตสาหกรรมผลิต จำกัด,” ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 5. (หน้า 814 - 828). 9 เมษายน 2564. ห้องทองกวาว สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เชียงใหม่.
- วัลย์ลักษณ์ รัตนวงศ์, ปาริฉัตร ตู่ดำ, นวิทย์ เอ็มเอก, อีรพร ทองชะโชค และ ชีวันนท์ คุณพิทักษ์. (2564). “คุณลักษณะบัณฑิตจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่สถานประกอบการต้องการ,” ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติบัณฑิตศึกษาระดับชาติ ด้านการบริหารจัดการ ครั้งที่ 9, (หน้า 2 - 8). 25 มกราคม 2564. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร. กรุงเทพมหานคร : สมาคมรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ศักรินทร์ วิประจง, ทิพวิมล ดำริ, บุญชริกา ขวัญจันทร์, เปมิกา ขาวสุด, วาเลน อิวเส็ง และ อีรพร ทองชะโชค. (2564). “อิทธิพลความสุขในการทำงานของแรงงานในภาคอุตสาหกรรมในจังหวัดสงขลา,” ใน รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 12 สังคมไทยหลัง NEW NORMAL : การเรียนรู้ การวิจัย และการสร้างสรรค์. (หน้า 612 - 624). 3 เมษายน 2564. สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์. พระนครศรีอยุธยา : มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย.

บทความในที่ประชุมระดับนานาชาติ (International Conference)

- Walailak Rattanawong, Parichart Tudum, Nawit Amage, Teeraporn Tongkachok and Chewanan Kunpitak. (2021). “Graduates Characteristics in Human Resource Management Required of Workplace,” In 9 th National and International Conference on Administration and Management. (pp. 2 - 8). 25 January 2021. Mahanakorn University of Technology.

ภาคผนวก ค

ตัวอย่างที่มาของรายละเอียดหลักสูตร

- ตารางแสดงที่มาในการกำหนด Rubric ของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้านระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษาแต่ละปี (Year Learning Outcomes : YLOs) เพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs) กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
- ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)
- กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

ตารางแสดงที่มาในการกำหนด Rubric ของผลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้านระดับบัณฑิตศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษาแต่ละปี (Year Learning Outcomes : YLOs) เพื่อกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs) กับ ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	
	YLO 1 (ปี 1)	YLO 2 (ปี 2)
ด้านความรู้ (Knowledge) 1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ 2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางานที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน	1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ 2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางาน	1) ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการนำไปปฏิบัติ 2) ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อความรู้ การปรับใช้ความรู้เพื่อพัฒนางานที่นำไปสู่การพัฒนาและการทำงานร่วมกัน
ด้านทักษะ (Skills) 1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและวิชาชีพ การดำรงชีวิต และการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม 2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพตามวิชาชีพหรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง 3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล	1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและวิชาชีพ การดำรงชีวิต 2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงและพัฒนางานตามวิชาชีพหรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง 3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล	1) ทักษะการเรียนรู้ ทักษะส่วนบุคคล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นที่นำไปสู่การพัฒนางานและวิชาชีพ การดำรงชีวิตและการทำงานเพื่อสร้างสรรค์องค์กรและสังคม 2) ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติ และการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ ที่เกี่ยวข้อง 3) ทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล
ด้านจริยธรรม (Ethics) 1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม 2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย และไม่ทำผิดกฎหมาย	1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม 2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย 3) ไม่คัดลอกผลงาน หรืองานสร้างสรรค์	1) การกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกา และเกิดประโยชน์ต่อสังคม 2) การหลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคม และไม่ทำผิดกฎหมาย 3) ไม่คัดลอกผลงาน หรืองานสร้างสรรค์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาของหลักสูตร	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	
	YLO 1 (ปี 1)	YLO 2 (ปี 2)
ด้านลักษณะบุคคล (Character) 1) ลักษณะบุคคลทั่วไป และอัตลักษณ์ทักษิณ 2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่ เกี่ยวข้อง	1) ลักษณะบุคคลทั่วไปและอัตลักษณ์ทักษิณ 2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่ เกี่ยวข้อง	1) ลักษณะบุคคลทั่วไปและอัตลักษณ์ทักษิณ 2) ลักษณะบุคคลตามวิชาชีพ หรือตามศาสตร์ที่ เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : *หลักสูตรวิชาชีพควรถูกกำหนดลักษณะบุคคลเฉพาะวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ ส่วนหลักสูตรวิชาการ อาจเน้นให้สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตร

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
<p>แผน 1 แบบวิชาการ</p> <p>PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา</p> <p>To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development</p>	<p>ฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับงานวิชาการบัณฑิตศึกษา (Skill Level 1)</p>	<p>มีทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในงานวิชาการบัณฑิตศึกษา (Skill Level 1)</p>	<p>ตระหนักและเห็นความสำคัญของการสื่อสารในฐานะเครื่องมือทางวิชาการ (Skill Level 2)</p>	<p>9920100 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1</p> <p>English for Graduate Studies 1</p> <p>9920200 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2</p> <p>English for Graduate Studies 2</p>
	<p>หลักปรัชญาและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Skill Level 1)</p>	<p>ประยุกต์ใช้ความรู้ทางปรัชญาและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในทางวิชาการและการปฏิบัติงานอาชีพ (Skill Level 3)</p>	<p>ให้ความสำคัญกับการใช้ปรัชญาและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการพัฒนางานวิชาการและพัฒนาการทำงาน</p>	<p>1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>Public Administration</p> <p>Philosophy and Theories</p>
<p>แผน 2 แบบวิชาชีพ</p> <p>PLO 1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา</p> <p>To implement the digital literacy, English language literacy, and public administration literacy to apply in management for development</p>	<p>หลักการและแนวคิดวิทยาการข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Skill Level 1)</p>	<p>- คัดเลือกและกลั่นกรองข้อมูลที่สอดคล้องกับงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Select) (Skill Level 2)</p> <p>- ประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานรัฐประศาสนศาสตร์โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและหลักสถิติ (Compute) (Skill Level 4)</p>	<p>คำนึงความถูกต้องและจริยธรรมในการจัดการข้อมูล (Skill Level 5)</p>	<p>1501112 การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ</p> <p>Comprehensive Disaster Management</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
หลักการและแนวทางการจัดการองค์การและทุนมนุษย์ (Skill Level 1)	ประยุกต์ใช้หลักการและแนวทางการจัดการองค์การและทุนมนุษย์ในทางวิชาการและการปฏิบัติงานอาชีพ (Skill Level 3)	ให้ความสำคัญกับการจัดการองค์การและทุนมนุษย์ในการพัฒนางานวิชาการและพัฒนาการทำงาน (Skill Level 5)	1501113 องค์การดิจิทัล Digital Organization	
หลักการและแนวปฏิบัติทางนโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง (Skill Level 1)	- จัดทำนโยบายสาธารณะที่สอดคล้องกับงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Skill Level 2) - ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการงานคลังเพื่องานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Skill Level 3)	กำหนดนโยบายสาธารณะและจัดการงานคลังด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Skill Level 6)	1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง Public Policy and Finance Management	
ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพขั้นสูงและกระบวนการทางวิธีวิทยาทางสังคมศาสตร์	-วางแผนและออกแบบระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Skill Level 2)	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณนักวิจัยและระเบียบปฏิบัติของจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ (Skill Level 5)	1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Research Design in Public Administration	
(Skill Level 1)	-ผลิตผลงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Skill Level 6)			
แผน 1 แบบวิชาการ PLO 2 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม	หลักการและแนวทางการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (Skill Level 1)	-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare)	-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ใน 151121 การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม Police Administration and Criminal justice	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
<p>To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure</p> <p>แผน 2 แบบวิชาชีพ PLO 2 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p> <p>To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the career path procedur</p>		<p>(Skill Level 4) -กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)</p>	<p>ประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)</p>	
<p>แผน 1 แบบวิชาการ PLO 3 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม</p> <p>To analyze and compare the body of knowledge in local governance</p>	<p>หลักการและแนวคิดการจัดการปกครองท้องถิ่น (Skill Level 1)</p>	<p>-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการการจัดการปกครองท้องถิ่นในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4) -กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ</p>	<p>-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่นและการบริหารงานท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)</p>	<p>1501131 การจัดการปกครองท้องถิ่น Local Governance</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
<p>for developing the academic work procedure</p> <p>แผน 2 แบบวิชาชีพ</p> <p>PLO 3 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p> <p>To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure</p>		<p>ปกครองท้องถิ่นในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)</p>		
<p>แผน 1 แบบวิชาการ</p> <p>PLO 4 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม</p> <p>To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure</p> <p>แผน 2 แบบวิชาชีพ</p> <p>PLO 4 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและ</p>	<p>หลักการและแนวความคิดการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน (Skill Level 1)</p>	<p>-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4)</p> <p>-กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)</p>	<p>-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)</p>	<p>1501141 การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน Public and Private Management</p>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
ภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career path procedure				
แผน 1 แบบวิชาการ PLO 2 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและ กระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนา ระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม To analyze and compare the body of knowledge in police management and criminal justice for developing the academic work procedure	หลักการและแนวคิดภาวะ ผู้นำกับการจัดการ นวัตกรรม (Skill Level 1)	-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลัก ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม ในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4) -กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนว ทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับภาวะผู้นำ กับการจัดการนวัตกรรมในงาน วิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)	-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับภาวะผู้นำกับ การจัดการนวัตกรรมที่ เชื่อมโยงกับสถานการณ์ใน ประเทศและต่างประเทศทั้ง ด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)	1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการ นวัตกรรม Leadership and Innovation Management
แผน 2 แบบวิชาชีพ PLO 2 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและ กระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนา ระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม To analyze and compare the body of knowledge in police	หลักการและแนวคิด นโยบายอาชญาวิทยา (Skill Level 1)	-วิเคราะห์และเปรียบเทียบ หลักการและแนวนโยบายอาชญา วิทยาในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4)	-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับนโยบาย อาชญาวิทยาที่เชื่อมโยงกับ สถานการณ์ในประเทศและ ต่างประเทศทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพ	1501221 อาชญาวิทยา นโยบาย งานยุติธรรมและสังคม Criminology Justice Policy and Society

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
management and criminal justice for developing the career path procedure		-กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับนโยบายอาชญาวิทยาในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)	(Skill Level 5)	
หลักการและแนวคิดอาชญากรรมสมัยใหม่ (Skill Level 1)	-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการอาชญากรรมสมัยใหม่ในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4) -กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมสมัยใหม่ในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)	-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับอาชญากรรมสมัยใหม่ที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)	1501222 อาชญากรรมสมัยใหม่และนโยบายทางอาญา Modern crime and Criminal Policy	
แนวคิดและหลักปฏิบัติการสัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (Skill Level 1)	สืบค้น แสวงหา และรวบรวมความรู้ใหม่ทางการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม (Skill Level 2)	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมุ่งมั่นการทำงานเป็นทีมให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Skill Level 5)	1501223 สัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม Seminar in Police and Justice Management	

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
<p>แผน 1 แบบวิชาการ</p> <p>PLO 3 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม</p> <p>To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the academic work procedure</p>	<p>หลักการและแนวคิดการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น (Skill Level 1)</p>	<p>-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare)</p> <p>-กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นในงานวิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)</p>	<p>-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)</p>	<p>1501231 การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น Local Politics and Development Strategy</p>
<p>แผน 2 แบบวิชาชีพ</p> <p>PLO 3 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p> <p>To analyze and compare the body of knowledge in local governance for developing the career path procedure</p>	<p>หลักการและแนวคิดการจัดการคุณค่าและบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Skill Level 1)</p>	<p>-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการการจัดการคุณค่าและบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4)</p> <p>-กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ</p>	<p>-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการคุณค่าและบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)</p>	<p>1501232 การจัดการห่วงโซ่คุณค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Public Value Chain Management in Local Government</p>
		<p>คุณค่าและบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงาน</p>		

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
		วิชาการและการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)		
	แนวคิดและหลักปฏิบัติการ สัมมนาการจัดการปกครอง ท้องถิ่น (Skill Level 1)	สืบค้น แสวงหา และรวบรวม ความรู้ใหม่ทางการจัดการ ปกครองท้องถิ่น (Skill Level 2)	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมุ่งมั่นการทำงานเป็น ทีมให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล (Skill Level 5)	1501233 สัมมนาการจัดการ ปกครองท้องถิ่น Seminar in Local Governance
<p>แผน 1 แบบวิชาการ PLO 4 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและ ภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงาน วิชาการได้อย่างเหมาะสม To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the academic work procedure</p> <p>แผน 2 แบบวิชาชีพ PLO 4 วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบองค์ ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและ ภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงาน วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม</p>	หลักการและแนวคิดการ จัดการความเสี่ยงและการ เปลี่ยนแปลง (Skill Level 1)	-วิเคราะห์และเปรียบเทียบ หลักการการจัดการความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงในประเทศ และต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4) -กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนว ทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการความเสี่ยงและการ เปลี่ยนแปลงในงานวิชาการและ การปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)	-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงที่ เชื่อมโยงกับสถานการณ์ใน ประเทศและต่างประเทศทั้ง ด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)	1501241 การจัดการความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลง Risk and Change Management
	3.หลักการและแนวคิดการ จัดการการตลาดภาครัฐ	-วิเคราะห์และเปรียบเทียบหลักการ การจัดการการตลาดภาครัฐใน	-มุ่งมั่นวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับการจัดการ	1501242 การจัดการการตลาด ภาครัฐ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
To analyze and compare the body of knowledge in public and private management for developing the career path procedure	(Skill Level 1)	ประเทศและต่างประเทศ (Analyze+Compare) (Skill Level 4) -กำหนดปัญหาและวิเคราะห์แนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ การตลาดภาครัฐในงานวิชาการ และการปฏิบัติงาน (Identify+Analyze) (Skill Level 4)	การตลาดภาครัฐที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ในประเทศและต่างประเทศทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ (Skill Level 5)	Marketing Management in Public Sector
	แนวคิดและปฏิบัติการ สัมมนาการจัดการภาครัฐ และภาคเอกชน (Skill Level 1)	สืบค้น แสวงหา และรวบรวม ความรู้ใหม่ทางการจัดการภาครัฐ และภาคเอกชน (Skill Level 2)	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมุ่งมั่นการทำงานเป็น ทีมให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล (Skill Level 5)	1501243 สัมมนาการจัดการ ภาครัฐและภาคเอกชน Seminar in Public and Private Management
แผน 1 แบบวิชาการ PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ To create social innovation based on the body of knowledge of public administration	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ (Skill Level 1)	-ผลิตงานวิจัยประกอบ วิทยานิพนธ์ทาง รัฐประศาสนศาสตร์ (Skill Level 6)	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณ นักวิจัยและระเบียบปฏิบัติ ของจริยธรรมวิจัยในมนุษย์	1501251 วิทยานิพนธ์ Thesis
แผน 2 แบบวิชาชีพ PLO 5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์	การค้นคว้าอิสระทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ (Skill Level 1)	-ผลิตงานวิจัยประกอบการ ค้นคว้าอิสระทาง รัฐประศาสนศาสตร์ (Skill Level 6)	ดำเนินงานตามจรรยาบรรณ นักวิจัยและระเบียบปฏิบัติ ของจริยธรรมวิจัยในมนุษย์	1501252 การค้นคว้าอิสระ Independent Study

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)			รายวิชา (Course)
	Knowledge	Skills	Attitude	
To create social innovation based on the body of knowledge of public administration				

กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	รายวิชา (Course)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน
PLO1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเพื่อการพัฒนา	1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 1501112 การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ 1501113 องค์การดิจิทัล 1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง 1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่างเหมาะสม	151121 การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม 1501221 อาชญวิทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	รายวิชา (Course)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน
	1501222 อาชญากรรม สมัยใหม่และนโยบายทาง อาญา 1501223 สัมมนาการจัดการ งานตำรวจและกระบวนการ ยุติธรรม	7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัด คุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ เปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการ จัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไป พัฒนาระบบงานวิชาการได้อย่าง เหมาะสม	1501131 การจัดการ ปกครองท้องถิ่น 1501211 ภาวะผู้นำกับการ จัดการนวัตกรรม 1501231 การเมืองและ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น 1501232 การจัดการห่วงโซ่ คุณค่าสาธารณะขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น 1501233 สัมมนาการจัดการ ปกครองท้องถิ่น	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem- based instruction) 6.การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคล และโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัด คุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และ เปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการ จัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อ นำไปพัฒนาระบบงานวิชาการได้ อย่างเหมาะสม	1501141 การจัดการภาครัฐ และภาคเอกชน 1501211 ภาวะผู้นำกับการ จัดการนวัตกรรม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	รายวิชา (Course)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน
	1501241 การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง 1501242 การจัดการการตลาดภาครัฐ 1501243 สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์	1501251 วิทยานิพนธ์ 1501252 การค้นคว้าอิสระ	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	รายวิชา (Course)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน
PLO1 นำความรู้ทางด้านดิจิทัล ด้านภาษาอังกฤษ และ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ มาประยุกต์ใช้การจัดการเพื่อการพัฒนา	1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 1501112 การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ 1501113 องค์การดิจิทัล 1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง 1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO2 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรมเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	151121 การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม 1501221 อาชญวิทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	รายวิชา (Course)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน
	1501222 อาชญากรรม สมัยใหม่และนโยบายทาง อาญา 1501223 สัมมนาการจัดการ งานตำรวจและกระบวนการ ยุติธรรม	8.การศึกษาดูงาน (Field trip)	6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO3 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการปกครองท้องถิ่นเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	1501131 การจัดการปกครองท้องถิ่น 1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม 1501231 การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น 1501232 การจัดการห่วงโซ่คุณค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1501233 สัมมนาการจัดการปกครองท้องถิ่น	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนอในงานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO4 วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปรียบเทียบองค์ความรู้ด้านการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อนำไปพัฒนาระบบงานวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	1501141 การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน 1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)	รายวิชา (Course)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการประเมิน
	1501241 การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง 1501242 การจัดการการตลาดภาครัฐ 1501243 สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน	5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน
PLO5 สร้างนวัตกรรมสังคมโดยใช้องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์	1501251 วิทยานิพนธ์ 1501252 การค้นคว้าอิสระ	1. การบรรยาย (Lecture) 2. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 3. การเรียนรู้ด้วยกรณีศึกษา (Case studies learning) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การเรียนรู้ในชุมชน (Community Based Learning) 7. การฝึกแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์กรณีศึกษา 8. การศึกษาดูงาน (Field trip)	1. การสังเกต (Observation) 2. การเขียนสะท้อนบันทึกสะท้อนความคิด (Reflective journal) 3. การนำเสนอแบบปากเปล่า (Oral presentation) 4. การประเมินความก้าวหน้าการเรียนรู้รายบุคคลและโครงการ (Projects) ที่ได้รับมอบหมาย 4. ผลงานต่าง ๆ Work product (from employment, internship, service learning) 5. การสนทนากลุ่ม (Focus group) 6. การประเมินการยอมรับและมองความล้มเหลว (setbacks) และการย้อนกลับ (Feedback) การเรียนรู้ผ่านการนำเสนองานในชั้นเรียน การวัดความรู้/การวัดคุณสมบัติและการเขียนรายงาน

ภาคผนวก ง
ตารางการวิเคราะห์ Skill Mapping

ตารางการวิเคราะห์ Skill Mapping

ตำแหน่งงาน/อาชีพ	ทักษะ (Skill)	ระดับทักษะ (Skill level)	รายวิชา (หมวดวิชาเฉพาะ)
1. ข้าราชการ 2. พนักงานในรัฐวิสาหกิจ 3. นักการเมือง 4. อาชีพอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1. ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ (มีทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและประยุกต์ใช้ในงาน วิชาการบัณฑิตศึกษา)	Level 1	9920100 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 English for Graduate Studies 1 9920200 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2 English for Graduate Studies 2
	2. ทักษะการใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (ประยุกต์ใช้ความรู้ทางปรัชญาและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในทางวิชาการและวิชาชีพ)	Level 3	1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration Philosophy and Theories
	3. ทักษะการคิดวิเคราะห์ (คัดเลือกและกลั่นกรองข้อมูลที่สอดคล้องกับงาน วิชาการและวิชาชีพ)	Level 4	1501112 การจัดการสาธารณภัยแบบเบ็ดเสร็จ Comprehensive Disaster Management
	4. ทักษะการประมวลผล (ประมวลผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานรัฐประศาสนศาสตร์โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและหลักสถิติ)	Level 5	
	5. ทักษะการจัดการองค์การและคน (ประยุกต์ใช้หลัก วิชาการจัดการองค์การและทุนมนุษย์ในทางวิชาการ และวิชาชีพ)	Level 3	1501113 องค์การดิจิทัล Digital Organization

ตำแหน่งงาน/อาชีพ	ทักษะ (Skill)	ระดับทักษะ (Skill level)	รายวิชา (หมวดวิชาเฉพาะ)
	6. ทักษะการจัดการงานนโยบาย (จัดทำนโยบายสาธารณะที่สอดคล้องกับงานวิชาการ และวิชาชีพ)	Level 2	1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงาน คลัง Public Policy and Finance Management
	7. ทักษะการจัดการงานการคลัง (ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการงานคลังเพื่องาน วิชาการและวิชาชีพ)	Level 3	
	8. ทักษะการออกแบบวิจัย(วางแผนและออกแบบ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์)	Level 6	1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสน ศาสตร์
	9. ทักษะการผลิตงานวิจัย (ผลิตผลงานวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์)	Level 6	Research Design in Public Administration

ภาคผนวก จ
ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก
(Active Learning)

ตารางแสดงสัดส่วนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)

จำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในหลักสูตร	20	รายวิชา		
จำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	20	รายวิชา	คิดเป็นร้อยละ 100	ของรายวิชาในหลักสูตร
จำนวนรายวิชาที่ไม่ได้จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	0	รายวิชา	คิดเป็นร้อยละ 0	ของรายวิชาในหลักสูตร
สรุปที่จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning)	20	รายวิชา	โดยมีรายละเอียด ดังนี้	

รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) และแบบบรรยาย							ไม่ได้จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) (ระบุเหตุผล)
	ร้อยละของการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)					ระบุร้อยละของการบรรยาย	รวมร้อยละ 100	
	ก	ข	ค	ง	จ			
1501111 ปรัชญาและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)				50		50	100	
1501112 การจัดการสาธารณสุขแบบเบ็ดเสร็จ 3(2-2-5)				50		50	100	
1501113 องค์การดิจิทัล 3(2-2-5)				50		50	100	
1501114 นโยบายสาธารณะและการจัดการงานคลัง 3(2-2-5)				50		50	100	
1501115 การออกแบบการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)				50		50	100	
1501121 การบริหารงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 3(2-2-5)				25	25	50	100	
1501131 การจัดการปกครองท้องถิ่น 3(2-2-5)				25	25	50	100	
1501141 การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน 3(2-2-5)				25	25	50	100	
1501211 ภาวะผู้นำกับการจัดการนวัตกรรม 3(2-2-5)				25	25	50	100	
1501221 อาชีววิทยา นโยบายงานยุติธรรมและสังคม 3(2-2-5)				50	25	50	100	
1501222 อาชญากรรมสมัยใหม่และนโยบายทางอาญา 3(2-2-5)				50		50	100	
1501223 สัมมนาการจัดการงานตำรวจและกระบวนการยุติธรรม 3(1-4-4)	25			25	25	25	100	
1501231 การเมืองและยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น 3(2-2-5)				50		50	100	
1501232 การจัดการห่วงโซ่มูลค่าสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3(2-2-5)		25		25		50	100	

รหัสวิชา/ชื่อรายวิชา/หน่วยกิต	ร้อยละของกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) และแบบบรรยาย							ไม่ได้จัดการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) (ระบุเหตุผล)
	ร้อยละของการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)					ระบุร้อยละของการบรรยาย	รวมร้อยละ 100	
	ก	ข	ค	ง	จ			
1501233 สัมมนาการจัดการปกครองท้องถิ่น 3(1-4-4)	25			25	25	25	100	
1501241 การจัดการความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง 3(2-2-5)	25				25	50	100	
1501242 การจัดการการตลาดภาครัฐ 3(2-2-5)				25	25	50	100	
1501243 สัมมนาการจัดการภาครัฐและภาคเอกชน 3(1-4-4)	25			25	25	25	100	
1501251 วิทยานิพนธ์ 12(0-36-0)	25	25	25		25		100	
1501252 การค้นคว้าอิสระ 6(0-18-0)	25	25	25		25		100	

หมายเหตุ : รูปแบบหรือวิธีการสอนตามกลยุทธ์หลักสูตร อาทิ ก = Problem Based Learning, ข = Project Based Learning, ค = Research Based Learning, ง = Activity Based Learning, จ = Community Based Learning
มหาวิทยาลัยกำหนดให้รายวิชาต้องจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาทั้งหมดในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตร และหลักสูตรต้องจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ในแต่ละรายวิชาในหลักสูตร)

ภาคผนวก ฉ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อนิสิต และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีมติออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และใช้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่เริ่มเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ฉบับลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

ข้อ ๔ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และไม่ได้มีข้อบังคับหรือระเบียบอื่นใดกำหนดไว้ให้นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาเป็นรายกรณี และแจ้งผลการพิจารณาให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“ส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

“หัวหน้าส่วนงานวิชาการ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีภารกิจหลักด้านการจัดการศึกษาตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“ประธานสาขาวิชา” หมายความว่า ประธานสาขาวิชาที่หัวหน้าส่วนงานวิชาการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ลักษณะเดียวกับหัวหน้าภาควิชา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและให้หมายความรวมถึงนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณ

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ควบคุม ดูแลทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“งานทะเบียนนิสิต” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาและทะเบียนนิสิตของวิทยาเขตหรือของมหาวิทยาลัย

“วิทยานิพนธ์” หมายความว่า รายงานทางวิชาการที่นิสิตเรียบเรียงขึ้นจากงานวิจัยเพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต หรือหลักสูตรดุษฎีบัณฑิต ซึ่งเรียกว่า ดุษฎีนิพนธ์

“การค้นคว้าอิสระ” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าโดยใช้กระบวนการวิจัยซึ่งก่อให้เกิดผลงานทางวิชาการที่เรียกว่า รายงานการค้นคว้าอิสระ เพื่อเสนอเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามเงื่อนไขของหลักสูตรมหาบัณฑิต

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่มีประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้ กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์กัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“การตกลงร่วมผลิต” หมายถึง การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และองค์กรภายนอกนั้น

“องค์กรภายนอก” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

หมวดที่ ๑

ประเภทนิสิตและระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ประเภทของนิสิต แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๖.๑ นิสิตภาคปกติ หมายถึง นิสิตที่ลงทะเบียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคปกติ ซึ่งเรียนในเวลาทำงานและอาจเรียนนอกเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๖.๒ นิสิตภาคพิเศษ หมายถึง นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เต็มเวลาในระบบการศึกษาภาคพิเศษ ซึ่งเรียนนอกเวลาทำงานและอาจเรียนในเวลาทำงานบางส่วนก็ได้

๖.๓ นิสิตอาคันตุกะ หมายถึง นิสิตจากสถาบันอื่นที่ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน

๖.๔ ผู้เรียน หมายถึง ผู้เรียนที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเรียนโดยมีเงื่อนไขและเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาให้จัดการศึกษา ดังนี้

๗.๑ การจัดการศึกษาหนึ่งปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียนปกติ ประกอบด้วยภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒

๗.๒ การจัดการศึกษาหนึ่งภาคเรียนปกติ ให้มีระยะเวลาเรียนและเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ โดยให้มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

๗.๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคเรียนฤดูร้อน โดยถือเป็นภาคเรียนหนึ่งของปีการศึกษาด้วยก็ได้ โดยกำหนดระยะเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

๗.๔ การนับระยะเวลาหนึ่งปีการศึกษาให้นับช่วงเวลาที่ภาคเรียนที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ และภาคเรียนฤดูร้อนต่อเนื่องกัน

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

๘.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๕ การค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๖ กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภาวิชาการกำหนด

กรณีที่จัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้นับระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๙ การจัดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๙.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙.๒ หลักสูตรปริญญาโท มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๙.๒.๑ แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์ สร้างองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชานั้น โดยอาจเป็นวิทยานิพนธ์อย่างเดียว หรือมีทั้งการศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

๙.๒.๒ แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการค้นคว้าอิสระอย่างน้อย ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๙.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ให้มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๙.๔ หลักสูตรปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรโลงความก้าวหน้าวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก โดยแบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน คือ

๙.๔.๑ แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยหลักสูตรอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยและหลักสูตรกำหนด

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๙.๔.๒ แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๐ ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กำหนดดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

๑๐.๓.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๐.๓.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยโดยการมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติการขยายระยะเวลาการศึกษาให้แก่นิสิต แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวดที่ ๓

อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๑ อาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งประกอบด้วย

๑๑.๑ อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยทักษิณ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่ข้อบังคับนี้เริ่มใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

๑๑.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นมหาวิทยาลัยหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

๑๑.๔ อาจารย์ผู้สอน หมายถึง อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่ในรายวิชาหรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

๑๑.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หมายถึง อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำส่วนงานที่หลักสูตรสังกัด โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดการเรียนของนิสิตให้สอดคล้องกับหลักสูตร และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาของนิสิตในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่จนกระทั่งนิสิตมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

๑๑.๖ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ของนิสิตเฉพาะราย เช่น การพิจารณาเค้าโครง การให้คำแนะนำและการควบคุมดูแลรวมทั้งการประเมินความก้าวหน้า การสอบวิทยานิพนธ์ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิต

๑๑.๗ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หมายถึง อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักในการพิจารณาเค้าโครง รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต

๑๑.๘ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑.๖ และ ๑๑.๗ สามารถทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระได้ด้วย โดยให้รับผิดชอบกระบวนการเรียนรู้เพื่อการค้นคว้าอิสระของนิสิต รวมทั้งช่วยเหลือให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการค้นคว้าอิสระของนิสิต

๑๑.๙ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๑.๑๐ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม หรือสอบวิทยานิพนธ์ ในกรณีที่เป็นการสาขาที่ขาดแคลนและมีความจำเป็นอย่างยิ่งอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักได้โดยอนุโลม

๑๑.๑๑ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ หมายถึง ผู้ที่มีได้เป็นอาจารย์ประจำที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ทำหน้าที่บางส่วนในการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา โดยผู้ที่ได้รับแต่งตั้งนั้นไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษาและหรือตำแหน่งทางวิชาการตามที่กำหนดในหน้าที่นั้น ๆ แต่มีความเชี่ยวชาญ หรือชำนาญเฉพาะที่เป็นประโยชน์อย่างยิ่งโดยตรงต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนั้น ๆ ทั้งนี้หากจะแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ แต่หากจะแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะจะต้องเป็นบุคลากรประจำของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๑๑.๑๒ อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๑๑.๑๓ นักวิจัยประจำ หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัย ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรนั้น ที่มีหน้าที่ค้นคว้าวิจัยทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

ข้อ ๑๒ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา

๑๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๒.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๒.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๒.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำ ร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานิสิต ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอน รายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๒.๑.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิตะดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังการสำเร็จ การศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๒.๒ ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๒.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๒.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมี ผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๒.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงาน ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทาง วิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานิสิต ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๒.๒.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๒.๓ ปริญญาโท

๑๒.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๒.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๒.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและการค้นคว้าอิสระที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและการค้นคว้าอิสระที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วยรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานิสิต ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๒.๓.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ หลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังการสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๒.๔ ปริญญาเอก

๑๒.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำ ปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่ง ของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๒.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญา เอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทาง วิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๒.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็น ผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้ บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร ที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๒.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานิสิต ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๒.๔.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๑๓ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

๑๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนิสิตปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๓.๑.๑ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

๑๓.๑.๒ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณสมบัติปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวม ได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

๑๓.๑.๓ กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตมากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี

๑๓.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนิสิตระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่หาวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๓.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

คณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ได้รับการแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ ๔**การรับเข้าเป็นนิสิต การเปลี่ยนประเภท ระดับการศึกษา และการเปลี่ยนวิชาเอก หรือสาขาวิชา****ข้อ ๑๖** คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๖.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและมหาวิทยาลัยกำหนด

๑๖.๓ หลักสูตรปริญญาเอก ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๖.๓.๑ แผน ๑.๑ จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๖.๓.๒ แผน ๑.๒ จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก (มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป) และมีพื้นฐานความรู้ ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ และมีคุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๖.๓.๓ แผน ๒.๑ จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๖.๓.๔ แผน ๒.๒ จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีมาก (มีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป) และมีพื้นฐานความรู้ ความสามารถและศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ และมีคุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๖.๓.๕ มีผลการสอบภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การรับเข้าเป็นนิสิต

การรับเข้าเป็นนิสิต ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยอาจใช้วิธีการคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือรับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือตามโครงการความร่วมมือที่ผ่านความเห็นชอบจาก สภาวิชาการ หรือโดยวิธีอื่น ๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

ข้อ ๑๘ การรับโอนนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิต นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิद्यฐานะ เทียบเท่ากับมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยต้องมีเงื่อนไข ดังนี้

๑๘.๑ ไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใด เนื่องจาก ถูกลงโทษทางวินัย หรือความผิดทางความประพฤติ

๑๘.๒ ได้ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

๑๘.๓ การสมัครขอโอนย้ายให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยทักษิณ อย่างน้อย ๖๐ วัน ก่อนวันกำหนดลงทะเบียนเรียนของภาคเรียนที่จะโอนเข้าศึกษา

๑๘.๔ รายวิชาที่จะขอเทียบโอนหน่วยกิตต้องเป็นไปตามเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิต และผลการเรียน ตามข้อ ๒๓

๑๘.๕ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

๑๘.๖ การรับโอนนิสิตนักศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำส่วน งานวิชาการที่นิสิต นักศึกษาขอโอนเข้าเรียน และต้องผ่านการเทียบรายวิชา โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๙ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

๑๙.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้หรือได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหลักฐานและรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะถือว่าขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตที่สมบูรณ์ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๑๙.๒ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้หรือได้รับการคัดเลือก ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในประเภทหลักสูตร และสาขาวิชาของส่วนงานวิชาการนั้น

ข้อ ๒๐ การเปลี่ยนประเภทนิสิต

๒๐.๑ นิสิตภาคปกติและภาคพิเศษอาจเปลี่ยนประเภทนิสิตได้ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราตามประเภทของนิสิตภายหลังจากได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนประเภทนิสิตแล้ว

๒๐.๒ นิสิตที่จะเปลี่ยนประเภท จะต้องใช้เวลาเรียนในประเภทเดิม มาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๒๐.๓ ในกรณีนิสิตที่เปลี่ยนประเภทต้องโอนจำนวนหน่วยกิตและผลการเรียนในประเภทเดิมทั้งหมดที่ได้เรียนมาแล้วจะโอนเป็นบางรายวิชาไม่ได้ และให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่เข้าเรียนในประเภทเดิม

ข้อ ๒๑ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

นิสิตอาจขอเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทไปเป็นระดับปริญญาเอกหรือกลับกันได้ในสาขาวิชาเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ จะกระทำได้เพียง ๑ ครั้ง ตามหลักเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การเปลี่ยนสาขาวิชา และการเปลี่ยนแผนการศึกษา

๒๒.๑ นิสิตที่เข้าศึกษาสาขาวิชาใด ถ้ามีความประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาที่ศึกษาให้กระทำโดยการสอบคัดเลือกใหม่เท่านั้น

๒๒.๒ นิสิตสามารถเปลี่ยนแผนการศึกษาได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานสาขาวิชา หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด

ข้อ ๒๓ การเทียบรายวิชา การโอนรายวิชาและหน่วยกิต

๒๓.๑ การเทียบรายวิชา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๒๓.๑.๑ การเทียบรายวิชา ต้องเป็นการเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรเก่ากับหลักสูตรใหม่ หรือการเทียบรายวิชาระหว่างหลักสูตรหนึ่งกับอีกหลักสูตรหนึ่ง

๒๓.๑.๒ รายวิชาที่ขอเทียบต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาของรายวิชาในหลักสูตรที่จะขอเทียบ

๒๓.๑.๓ เนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาในรายวิชาที่ขอเทียบจะต้องครอบคลุม เนื้อหาของคำอธิบายรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตต้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๒๓.๑.๔ การเทียบรายวิชาต้องผ่านความเห็นชอบของประธานสาขาวิชาและ คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดี ที่ได้รับมอบหมาย

๒๓.๒ การโอนรายวิชา หมายถึง การรับโอนหน่วยกิตและผลการเรียนรายวิชาจากระบบ การศึกษา ๓ ระบบ ดังนี้

๒๓.๒.๑ การศึกษาในระบบ ยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การโอนรายวิชาของนิสิตที่เคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑.๑) กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิม สามารถขอโอน รายวิชาต่องานทะเบียนนิสิต โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด และต้องได้รับ อนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

(๑.๒) กรณีนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ให้ดำเนินการขอเทียบรายวิชาตามหลักเกณฑ์ข้อ ๒๓.๑ ก่อนได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ ได้รับมอบหมายให้โอนรายวิชา

(๑.๓) รายวิชาที่โอนต้องมีระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B หรือได้รับ ค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๑.๔) ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนมาคำนวณค่าระดับชั้น เฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบนิสิตว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับ ชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

(๑.๕) การโอนรายวิชาและการเทียบรายวิชาต้องดำเนินการให้ เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๒) การโอนรายวิชาของนิสิตจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๒.๑) รายวิชาที่รับโอนต้องเป็นรายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียน เรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ากับมหาวิทยาลัยทักษิณ

(๒.๒) รายวิชาที่รับโอนต้องเป็นไปตามเกณฑ์การเทียบรายวิชา ตามข้อ ๒๓.๑

(๒.๓) รายวิชาที่รับโอนต้องมีเนื้อหาเทียบเคียงได้และครอบคลุม กับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๒.๔) รายวิชาที่โอนต้องมีระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B หรือได้รับ ค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒.๕) ไม่นำผลการเรียนรายวิชาที่รับโอนจากสถาบันเดิมมา คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมรวม ทั้งนี้ให้ระบุรายวิชาที่รับโอนในระเบียบนิสิตว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนมา โดยให้คำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่เรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณเท่านั้น

(๒.๖) การโอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๒๓.๒.๒ การศึกษานอกระบบ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) รายวิชาที่จะนำมาโอน ต้องขอเทียบสาระการเรียนรู้โดยต้องมีสาระการเรียนรู้ครอบคลุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของสาระการเรียนรู้ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(๒) ผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่จะนำมาขอโอนหน่วยกิตไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้นั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชาที่จะเทียบและขอโอน

(๓) รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตต้องมีระดับชั้นไม่ต่ำกว่า B หรือได้รับค่าระดับชั้นไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๔) รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตจะไม่นำมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม และให้บันทึกหน่วยกิตเป็นรายวิชาที่เทียบโอนโดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียน

(๕) รายวิชาที่ขอเทียบและขอโอนหน่วยกิตต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

๒๓.๒.๓ การศึกษาตามอัธยาศัย มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) การเทียบประสบการณ์กับรายวิชาต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษาแรกที่นิสิตเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ

(๒) การเทียบประสบการณ์รายวิชา ต้องพิจารณาจากบันทึกประสบการณ์ของผู้เรียน ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการประเมินผลเพื่อการเทียบโอนตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) รายวิชาที่ขอโอนหน่วยกิตจะไม่นำมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม และให้บันทึกหน่วยกิตเป็นรายวิชาที่เทียบโอนประสบการณ์โดยไม่ต้องบันทึกผลการเรียน

(๔) รายวิชาที่ขอเทียบและขอโอนหน่วยกิตต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ การเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยไม่นับรวมวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่งไปยังอีกสถาบันหนึ่งไม่สามารถเทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ และต้องระบุไว้ในใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ว่าเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

หมวดที่ ๕

รูปแบบการจัดการศึกษา และการลงทะเบียน

ข้อ ๒๔ การจัดการศึกษา อาจจัดในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบร่วมกัน ดังนี้

๒๔.๑ การศึกษาแบบเต็มเวลา ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๒ การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๔.๓ การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๕ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้รับนิสิตนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเป็นนิสิตลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยเพื่อนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่ตนสังกัดได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานสาขาวิชา และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่รายวิชานั้นสังกัด

ข้อ ๒๖ นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณที่ได้ลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน อาจลงทะเบียนศึกษารายวิชาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อนำมาเทียบโอน หรือนำมาเป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตรที่นิสิตศึกษาอยู่ได้โดยต้องดำเนินการดังนี้

๒๖.๑ นิสิตต้องยื่นคำร้องต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด เพื่อพิจารณารายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยแนบรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนศึกษานั้นต้องมีเนื้อหาเหมือนหรือใกล้เคียงกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒๖.๒ ในภาคเรียนใดที่นิสิตไปลงทะเบียนศึกษารายวิชาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นโดยไม่ลงทะเบียนศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยทักษิณเลย นิสิตจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณด้วย มิฉะนั้นนิสิตจะพ้นสภาพการเป็นนิสิต ตามข้อ ๓๙.๓.๓

๒๖.๓ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณลงทะเบียนศึกษารายวิชาได้ประมวลผลการศึกษาเรียบร้อยแล้วให้นิสิตแจ้งผลการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้นต่อนายทะเบียนมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒๖.๔ การลงทะเบียนศึกษารายวิชาของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจะต้องเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ ด้วย เมื่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดอนุมัติแล้วให้แจ้งนายทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๒๗.๑ กำหนดวัน เวลา และวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๗.๒ ลำดับรายวิชาหรือข้อกำหนดการลงทะเบียนรายวิชาใดให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๗.๓ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ชำระหลังจากเวลาที่กำหนดจะต้องชำระเงินค่าปรับตามระเบียบมหาวิทยาลัย กรณีที่นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในภาคเรียนใด ภายในกำหนดวันตามประกาศของมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคเรียนนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นราย ๆ ไป

๒๗.๔ การลงทะเบียนนิเทศนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระนิสิตดำเนินการได้เมื่อได้รับอนุมัติชื่อเรื่องและคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจากคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรแล้ว ทั้งนี้ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจะดำเนินการได้เมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้วเท่านั้น

๒๗.๕ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคเรียน

๒๗.๕.๑ นิสิตมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแต่ละภาคเรียนตามประเภทนิสิต ดังนี้

(๑) นิสิตภาคปกติ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

(๒) นิสิตภาคพิเศษ จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

ในภาคเรียนปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคเรียนฤดูร้อน

(๓) นิสิตภาคปกติและภาคพิเศษ สามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ในแต่ละภาคเรียนโดยใช้จำนวนหน่วยกิตน้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร และสามารถลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระซ้ำเพื่อให้ได้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่าที่กำหนดในหลักสูตร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ตกลงกับนายทะเบียนไว้

๒๗.๕.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาและวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มีจำนวนหน่วยกิตรวมน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในหัวข้อ ๒๗.๕.๑ (๑) และ (๒) ให้อยู่ในดุลยพินิจและการอนุมัติของหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด แล้วแจ้งนายทะเบียนทราบ

๒๗.๖ ในกรณีที่มีความจำเป็น หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด อาจอนุมัติให้นิสิตภาคปกติและนิสิตภาคพิเศษลงทะเบียนเรียนร่วมกันได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒๗.๗ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีได้ โดยไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระดับปริญญาตรีนั้นไม่นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับปริญญาตรีให้ใช้ระเบียบและข้อบังคับว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการลงทะเบียนเรียน การขอถอน การขอเพิ่ม การวัด และประเมินผลสำหรับรายวิชานั้นโดยอนุโลม

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนเรียนวิชาเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) หมายถึง การลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคเรียนและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรต้องดำเนินการ ดังนี้

๒๘.๑ นิสิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานสาขาวิชาที่นิสิตสังกัด แล้วแจ้งให้งานทะเบียนทราบ

๒๘.๒ ให้งานทะเบียนบันทึกลงในใบแสดงผลการเรียนในช่องผลการเรียนว่า “AUD” เฉพาะผู้ที่ผ่านการประเมินจากอาจารย์ผู้สอน และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๘.๓ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่บัณฑิตของมหาวิทยาลัยเข้าเรียนบางวิชาเป็นกรณีพิเศษ โดยเป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การขอเพิ่มและขอถอนรายวิชา

๒๙.๑ การลงทะเบียนเพิ่มหรือถอนรายวิชาภายในวัน เวลา ที่กำหนดในปฏิทินการศึกษา ให้นิสิตดำเนินการด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศสงานทะเบียน

๒๙.๒ การลงทะเบียนเพิ่มรายวิชาหลังจากเวลาที่กำหนด นิสิตต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยนิสิตชำระเงินค่าธรรมเนียมการเพิ่มรายวิชาตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคเรียน

๒๙.๓ การขอถอนรายวิชา นิสิตต้องดำเนินการถอนรายวิชาด้วยตนเองผ่านระบบสารสนเทศสงานทะเบียน อย่างน้อย ๗ วันทำการก่อนวันแรกของการสอบปลายภาค โดยจะปรากฏสัญลักษณ์ W ในใบแสดงผลการเรียน

ข้อ ๓๐ การรักษาสภาพนิสิต

๓๐.๑ นิสิตต้องดำเนินกิจกรรมใดที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรโดยไม่ได้ลงทะเบียนเรียน แต่ต้องได้รับการประเมินผลการเรียนในภาคเรียนนั้น ให้นิสิตดำเนินการรักษาสภาพนิสิต

๓๐.๒ นิสิตที่เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้วแต่ไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาหรือมหาวิทยาลัยให้ละเว้นการขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้นด้วยสาเหตุได้รับโทษทางวินัยหรือกรณีอื่น ๆ ให้ดำเนินการรักษาสภาพนิสิตจนกว่าจะขอสำเร็จการศึกษา

๓๐.๓ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้รักษาสภาพนิสิตให้ับระยะเวลาที่รักษาสภาพนิสิตรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ ๓๑ การลาพักการเรียน

๓๑.๑ นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดได้ ในกรณีต่อไปนี้

๓๑.๑.๑ มีความจำเป็นส่วนตัวและได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน

๓๑.๑.๒ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคเรียนนั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์ของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๑.๑.๓ มีเหตุผลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการกิจเพื่อประเทศชาติหรือการได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๓๑.๑.๔ นิสิตถูกสั่งพักการเรียน

๓๑.๑.๕ กรณีมีความจำเป็นอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณา

๓๑.๒ การขอลาพักการเรียน ต้องได้รับอนุมัติครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคเรียน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด โดยต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๗ วัน ทำการของวันเริ่มสอบปลายภาคเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๑.๓ ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๑.๔ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นิสิตต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนิสิตทุกภาคเรียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต มิฉะนั้นจะถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๑.๕ ในกรณีที่นิสิตเจ็บป่วย ตามข้อ ๓๑.๑.๒ และได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนในภาคเรียนที่ลงทะเบียนแล้ว มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกการลงทะเบียนนิสิตโดยไม่ติดสัญลักษณ์ W ได้ ซึ่งต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด ทั้งนี้จะไม่ได้รับคืนเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ คืน

ข้อ ๓๒ การลาออก

นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยให้ยื่นคำร้องผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและประธานสาขาวิชา เพื่อเสนอหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ

หมวดที่ ๖

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๓ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์ได้รับผลการเรียนรายวิชานั้นนิสิตที่มีเวลาเรียนรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดและไม่ได้ขออนุญาตรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น F ในรายวิชานั้นเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

ข้อ ๓๔ การสอบในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๓๔.๑ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบความรู้ ความสามารถที่จะนำหลักวิชาและประสบการณ์การเรียนหรือการวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓๔.๒ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อวัดความรู้ ความสามารถของนิสิตในการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงาน ทั้งด้านการพูด การเขียนและการตอบคำถาม

๓๔.๓ การสอบค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานการศึกษาอิสระของนิสิตในหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ

๓๔.๔ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความรู้พื้นฐาน ความพร้อมความสามารถและศักยภาพของนิสิตหลักสูตรปริญญาเอก เพื่อวัดว่านิสิตมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก

๓๔.๕ การสอบภาษาต่างประเทศ เป็นการสอบเทียบความรู้ความสามารถ
ภาษาต่างประเทศของนิสิตหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก

การสอบตามข้อ ๓๔.๑ – ๓๔.๕ ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ ระบบการประเมินผลการเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบพิเศษ

๓๕.๑ กรณีหลักสูตรไม่กำหนดเป็นอย่างอื่นให้ประเมินผลการเรียนรายวิชาเป็นระดับชั้น
โดยมีความหมายและค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๓๕.๒ กรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้รายงานผลเป็น
สัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
AUD	การเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
W	การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
VG	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดีมาก (Very Good)
G	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับดี (Good)
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/อยู่ในระดับไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)

รายวิชาที่ต้องให้สัญลักษณ์ VG, G, S และ U ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรหรือ
ตามที่สภาวิชาการกำหนด

๓๕.๓ กรณีการประเมินผลการสอบพิเศษ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือ
การค้นคว้าอิสระ ให้รายงานผลเป็นสัญลักษณ์และมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
VG	ผ่านระดับดีมาก (Very Good)
G	ผ่านระดับดี (Good)
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

๓๕.๓.๑ การสอบพิเศษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ การสอบภาษา (Language Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๓๕.๓.๒ การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะประเมินเมื่อเสร็จสิ้นการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

ทั้งนี้การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระในระหว่างที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระประเมินผลเป็นจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยให้มีการประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ S สำหรับผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนิสิตเป็นที่พอใจ โดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการประเมินในแต่ละภาคเรียนนั้น และใช้สัญลักษณ์ U สำหรับผลการประเมินที่ไม่มีความก้าวหน้าหรือไม่เป็นที่พอใจ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน และหลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๓๕.๔ นอกจากการแสดงผลการประเมินผลเป็นระดับชั้นตามข้อ ๓๕.๑ หรือเป็นสัญลักษณ์ตามข้อ ๓๕.๒ แล้วให้ใช้เครื่องหมายกำกับผลการเรียนรายวิชาตามความหมาย ดังนี้

เครื่องหมาย	ความหมาย
#	รายวิชาที่ไม่คำนวณค่าระดับชั้น
##	รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตจากสถาบันการศึกษาอื่น
###	รายวิชาที่เทียบโอนประสบการณ์
*	รายวิชาเทียบโอนหน่วยกิตจากมหาวิทยาลัยทักษิณ
**	รายวิชาที่ยกเว้นหน่วยกิต

๓๕.๕ การให้ระดับชั้น F หรือ U

อาจารย์ผู้สอนให้ระดับชั้น F หรือ U ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๕.๑ นิสิตลงทะเบียนแล้วไม่เข้าชั้นเรียนในรายวิชานั้น หรือมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๕.๕.๒ นิสิตทุจริตในการสอบ โดยมีหลักฐานการทุจริต ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนในรายวิชานั้น เป็นระดับชั้น F ทั้งนี้ ไม่ต้องรอผลการลงโทษทางวินัยนิสิต

๓๕.๕.๓ นิสิตที่ได้รับการให้สัญลักษณ์ I ตามข้อ ๓๕.๖ แต่ไม่ได้ขอประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ เป็นระดับชั้น F หรือ U

๓๕.๕.๔ นิสิตที่ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนและการสอบของรายวิชานั้น ซึ่งเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๕.๖ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๖.๑ นิสิตที่มีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๓ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัด

๓๕.๖.๒ อาจารย์ผู้สอน ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด เห็นสมควรให้หรือผลการประเมินระดับชั้น

๓๕.๗ การขอประเมินผลเพื่อแก้สัญลักษณ์ I ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันนับจากวันเปิดภาคเรียนถัดไปตามระบบการศึกษา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ให้งานทะเบียนนิสิตเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น F หรือ U โดยอัตโนมัติ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเห็นสมควรให้ขยายเวลา เนื่องจากเหตุสุดวิสัย

ทั้งนี้ ให้นำผลการประเมินที่แก้สัญลักษณ์ I แล้วมาคำนวณในภาคเรียนเดิมนิสิตได้สัญลักษณ์ I

๓๕.๘ การให้สัญลักษณ์ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๘.๑ นิสิตได้รับอนุมัติให้ออนรายวิชานั้น

๓๕.๘.๒ นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคเรียนนั้น

๓๕.๘.๓ นิสิตได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการของส่วนงานที่นิสิตสังกัดให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I ที่นิสิตได้รับตามข้อ ๓๕.๖.๑ และครบกำหนดการเปลี่ยนสัญลักษณ์ I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๓๕.๘.๔ นิสิตลาออกหรือเสียชีวิตก่อนวันสุดท้ายของการประเมินผลประจำภาคเรียนนั้น

ข้อ ๓๖ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ย

๓๖.๑ การนับจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยในภาคเรียนใด ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนเป็นระดับชั้น และไม่มีเครื่องหมายกำกับ ยกเว้นรายวิชาที่เทียบ

๓๖.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้ระดับชั้น B ขึ้นไป และนับรวมกับหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นหน่วยกิต

๓๖.๓ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคเรียนให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคเรียนนั้น โดยนำผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตตามข้อ ๓๖.๑

๓๖.๔ ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคเรียนสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

๓๖.๕ รายวิชาที่ได้สัญลักษณ์ I ไม่นำไปแสดงในใบแสดงผลการเรียนแต่จัดเก็บไว้ในระเบียบวิชาเรียนของนิสิต

ข้อ ๓๗ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นิสิตได้ระดับชั้นต่ำกว่า B นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในระดับชั้นปีและหมวดวิชาเดียวกัน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของประธานสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัดก่อนการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๘ การทุจริตในการสอบ

นิสิตที่ทำการทุจริตด้วยประการใด ๆ เกี่ยวกับการสอบทุกชนิด นอกจากผู้สอนจะให้ระดับชั้น F ในรายวิชานั้นแล้ว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนิสิตได้ด้วย

หมวดที่ ๗**การพ้นสภาพนิสิต และการคืนสภาพนิสิต****ข้อ ๓๙** การพ้นจากสภาพนิสิต นิสิตจะต้องพ้นจากสภาพในกรณีดังต่อไปนี้

๓๙.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้ปริญญา

๓๙.๒ ได้รับอนุมัติให้ลาออก

๓๙.๓ ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ในกรณีต่อไปนี้

๓๙.๓.๑ ไม่มารายงานตัวเป็นนิสิตตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๓.๒ มารายงานตัวเป็นนิสิตแต่ไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียม

การศึกษาในภาคเรียนแรก

๓๙.๓.๓ เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๑ ภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย

เพื่อรักษาสภาพนิสิตหรือลาพักการเรียน

๓๙.๓.๔ ขาดคุณสมบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ตามข้อ ๑๖

๓๙.๓.๕ เมื่อค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมทุกภาคเรียนต่ำกว่า ๒.๗๕

๓๙.๓.๖ เมื่อหมดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๑๐

๓๙.๓.๗ ไม่ผ่านการสอบประมวลความรู้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

จำนวน ๓ ครั้ง

๓๙.๓.๘ ไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

จำนวน ๓ ครั้ง

๓๙.๓.๙ ถูกลงโทษถึงที่สุดให้ไล่ออกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย

วินัยนิสิต

๓๙.๓.๑๐ ไม่ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรปริญญาโท ภายใน ๓ ปีการศึกษา นับแต่ภาคเรียนแรก

ที่เข้าศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาเอก ภายใน ๔ ปีการศึกษา นับแต่ภาคเรียน

แรกที่เข้าศึกษา

ข้อ ๔๐ การคืนสภาพนิสิต

นิสิตอาจได้รับการอนุมัติให้คืนสภาพนิสิตจากอธิการบดี โดยต้องชำระเงินค่าคืนสภาพนิสิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันประกาศฟื้นสภาพ เนื่องจากฟื้นสภาพนิสิต จากกรณีต่อไปนี้

๔๐.๑ ได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการที่นิสิตสังกัดให้ลาออกไปแล้วไม่เกิน ๖๐ วัน

๔๐.๒ เมื่อพ้นกำหนดเวลาหนึ่งภาคเรียนแล้วไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนิสิต

หมวดที่ ๘**การสอบพิเศษ และการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ****ข้อ ๔๑ การสอบภาษา**

๔๑.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกต้องสอบผ่านการสอบภาษา (Language Examination) ที่ไม่ใช่ภาษาประจำชาติของตนอย่างน้อยหนึ่งภาษา การกำหนดภาษาที่จะสอบให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยความเห็นชอบของประธานสาขาวิชา หัวหน้าส่วนงานวิชาการที่หลักสูตรสังกัด และการอนุมัติของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๔๑.๒ การดำเนินการสอบภาษาและการยกเว้นการสอบภาษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๒ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติ

๔๒.๑ นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ ต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๔๒.๒ นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๒.๓ การสอบประมวลความรู้ และการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๓ การสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และการสอบวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ ๙**การสำเร็จการศึกษา และการให้ปริญญา****ข้อ ๔๔ การขอสำเร็จการศึกษา**

๔๔.๑ การสำเร็จการศึกษา นิสิตต้องแจ้งชื่อต่องานทะเบียนนิสิตเพื่อขอสำเร็จการศึกษา ภายในเวลา ๑ เดือนนับแต่วันเปิดภาคเรียนนั้น และต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดเวลานิสิตต้องยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนเพื่อขออนุมัติแจ้งขอสำเร็จการศึกษาซ้ำ ทั้งนี้ต้องชำระเงินค่าปรับขอแจ้งสำเร็จการศึกษาซ้ำตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔๔.๒ นิสิตที่จะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔๔.๒.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๑) นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(๒) นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๓) นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต

(๔) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๔.๒.๒ ปริญญาโท แผน ๑

(๑) นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (ถ้ามี) และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(๒) มีการเสนอนิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๓) ผลงานนิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของนิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๕) ส่งนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๖) นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๗) นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย วินัยนิสิต

(๘) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

๔๔.๒.๓ ปริญญาโท แผน ๒

(๑) นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(๒) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๔) ผลงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่น ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๖) ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียน

(๘) นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย วินัยนิสิต

(๙) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมที่หลักสูตรกำหนด

๔๔.๒.๔ ปริญญาเอก แผน ๑

(๑) นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา การสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทักษิณ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ทั้งนี้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบ ประกอบด้วยองค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนิสิต

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๒ เรื่อง หรือผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย ๑ เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคม และเศรษฐกิจ อย่างน้อย ๑ เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย ๑ สิทธิบัตร

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(๕) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๖) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า

๒ ภาคเรียน

(๘) นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย วินัยนิสิต

(๙) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครอบคลุมที่หลักสูตรกำหนด

๔๔.๒.๕ ปริญญาเอก แผน ๒

(๑) นิสิตต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้ค่าระดับชั้นเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(๒) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

(๓) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายจนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา การสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทักซิณ และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ทั้งนี้ เกณฑ์การวัดผลสัมฤทธิ์ในการสอบ ประกอบด้วย องค์ความรู้ใหม่ซึ่งพิจารณาจากข้อความแห่งการริเริ่ม และความรู้ความเข้าใจในวิทยานิพนธ์ของนิสิต

(๔) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ

กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการยอมรับจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย ๓ คน ที่เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

(๕) สอบผ่านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๖) ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) นิสิตต้องมีเวลาเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่น้อยกว่า

๒ ภาคเรียน

(๘) นิสิตต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่อยู่ระหว่างการรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักซิณ ว่าด้วย วินัยนิสิต

(๙) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ ๔๕ การให้ปริญญา

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ยื่นความจำนงขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๔๔.๒ ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติปริญญา

ข้อ ๔๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศคำสั่ง หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา โดยคำแนะนำของสภาวิชาการได้เท่าที่ไม่ขัดกับข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดไว้ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

