

กลุ่มภารกิจสนับสนุนวิชาการและการเรียนรู้	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
	งานแนะแนวการศึกษา ผู้จัดทำ นางสาวสุภารัตน์ กาเสม๊ะ ผู้ตรวจสอบ หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัย

๑. วัตถุประสงค์ (Objectives)

๑.๑ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการแนะแนวการศึกษาต่อ ให้กับผู้ปฏิบัติงานในวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา

๑.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและสามารถให้ผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายทดแทนได้

๒. ขอบเขต (Scope)

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานแนะแนวการศึกษา ในรูปแบบต่าง ๆ ครอบคลุมการแนะแนวการศึกษาต่อในรายคาบเรียน และการแนะแนวศึกษาในรูปแบบของจัดนิทรรศการในงานมหกรรมวิชาการ หรืองานเปิดบ้านวิชาการ Open house ของโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

๓. คำจำกัดความ (Definition)

แนะแนวการศึกษา หมายถึง การบริการที่มุ่งให้ความช่วยเหลือนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ด้านการให้ข้อมูลการเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา ถึงแผนการรับ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษา ช่องทางการรับเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยทักษิณ

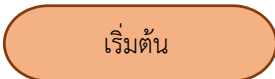
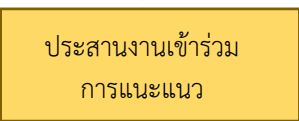
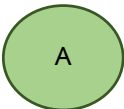
การประชาสัมพันธ์ หมายถึง การสร้างการรับรู้ โดยวิธีการต่าง ๆ ในการนำเสนอข้อมูลที่ต้องการต่อกลุ่มเป้าหมายได้เข้าใจถึงสิ่งที่ต้องการ

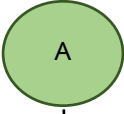
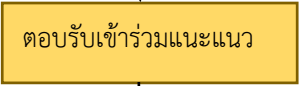
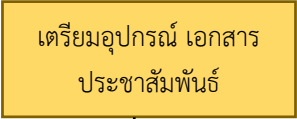
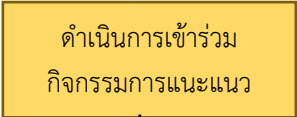
๔. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวสุภารัตน์ กาเสม๊ะ นักวิชาการศึกษา

นายวิรัชกร แสงจันทร์ นักวิชาการศึกษา

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Procedure)

ชื่อเรื่อง งานประชาสัมพันธ์และแนะแนว					
ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
๑					
๒		-ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ประสานงานมายังวิทยาลัย -แจ้งรายละเอียดโครงการ/สถานที่/วันเวลาที่จัด	ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้	๑๐ นาที	รายละเอียดโครงการ
๓					

ชื่อเรื่อง งานประชาสัมพันธ์และแนะแนว					
ลำดับ	กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบงาน	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
๔					
๕		แจ้งฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ตอบรับเข้าร่วมการแนะแนว	สุดาร์ตน์ วีรภัทร	๕ นาที	
๖		เตรียมอุปกรณ์เอกสารประชาสัมพันธ์ -โบรชัวร์แนะนำหลักสูตร -Backdrop -คลิปแนะนำหลักสูตร -ของที่ระลึก (กระเป๋าสาน, พัด)	สุดาร์ตน์ วีรภัทร	๓๐ นาที	
๗		๑. แจกเอกสารการประชาสัมพันธ์ ๒. ไขคลิปแนะนำหลักสูตร ๓. แนะนำคณะและหลักสูตรต่าง ๆ ๔. เล่นเกมส์และตอบคำถาม ๕. มอบของที่ระลึกให้กับครูแนะแนว	สุดาร์ตน์/วีรภัทร อาจารย์และนิสิต	ตลอดการดำเนินการ	-เอกสารการประชาสัมพันธ์ -คลิปแนะนำหลักสูตร
๘					

๖. รายละเอียดงาน

การดำเนินงานแนะแนวการศึกษาต่อ ในระดับปริญญาตรี วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

รูปแบบการแนะแนวรายคาบเรียน

๑. แจกเอกสารการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทั้งหมด
๒. แนะนำวิทยาลัย หลักสูตรต่าง ๆ พูดถึงภาพรวมของการรับสมัคร
๓. แสดงคลิปแนะนำหลักสูตรต่าง ๆ
๔. เล่นเกมส์และตอบข้อคำถาม

๕. มอบของที่ระลึกให้กับครูแนะแนว พร้อมทั้งพูดคุยถึงภาพรวม การวางแผนแนะแนวต่อในปีการศึกษาหน้า รับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาต่อการสร้างเครือข่ายครูแนะแนวกับมหาวิทยาลัยทักษิณในอนาคต

รูปแบบการแนะแนวจัดนิทรรศการ

๑. จัดเตรียมพื้นที่ในส่วนของมหาวิทยาลัยทักษิณ/Backdrop/จัดวางเอกสาร/ของรางวัล/ของที่ระลึก

๒. ประจําบทเพื่อให้ข้อมูลวิทยาลัย/หลักสูตร/โครงการที่เปิดรับอยู่ในขณะนั้น รวมทั้งอธิบายขั้นตอนการยื่นใบสมัคร การจําเงิน การแบบเอกสารผ่านระบบ

๓. มอบของที่ระลึกให้กับครูแนะแนว พร้อมทั้งพูดคุยถึงภาพรวม การวางแผนแนะแนวต่อในปีการศึกษาหน้า รับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นและแนวทางการพัฒนาต่อการสร้างเครือข่ายครูแนะแนวกับมหาวิทยาลัยทักษิณในอนาคต